****

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **РЕШЕНИЕ**

от 23 июня 2020 года №99

**О Порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области** **и Порядке утверждения их уставов**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального района «Суджанский район» Курской области, Представительное Собрание Суджанского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области и порядке утверждения их уставов.
2. Решение вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

Председатель

Представительного Собрания

Суджанского района Курской области Н. А. Кузмицкий

Глава Суджанского района

Курской области А. М. Богачёв

УТВЕРЖДЕН

решением Представительного Собрания

Суджанского района Курской области

от 23 июня 2020 года №99

**ПОРЯДОК**

**принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области и Порядок утверждения их уставов**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области и Порядок утверждения их уставов ( далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального района «Суджанский район» Курской области.
   2. Настоящий Порядок определяет принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области (далее по тексту – унитарное предприятие) и порядок утверждения уставов унитарных предприятий.

1.3. Учредителем унитарного предприятия выступает муниципальный район «Суджанский район» Курской области.

1.4. Функции и полномочия учредителя унитарного предприятия от имени муниципального района «Суджанский район» Курской области осуществляет Администрация Суджанского района Курской области (далее – учредитель).

1.5. Имущество унитарного предприятия находится в муниципальной собственности муниципального района «Суджанский район» Курской области и принадлежит ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (казенное предприятие).

1.6. По правоотношениям, которые регулируются настоящим Порядком, от имени муниципального района «Суджанский район» Курской области полномочия собственника в отношении имущества унитарного предприятия осуществляет Администрация Суджанского района Курской области.

1. **Принятие решения о создании муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области**

* 1. Унитарное предприятие может быть создано в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 3 пункта 4 статьи 8 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
  2. Инициатором создания унитарного предприятия может выступать Глава Суджанского района Курской области.

2.3. Решение о создании унитарного предприятия оформляется постановлением Администрации Суджанского района Курской области (далее – постановление).

2.4. По поручению Главы Суджанского района Курской области структурное подразделение Администрации Суджанского района Курской области в соответствующей сфере деятельности подготавливает проект постановления Администрации Суджанского района Курской области о создании унитарного предприятия, к которому прилагается проект устава создаваемого унитарного предприятия.

* 1. Постановление Администрации Суджанского района Курской области о создании унитарного предприятия должно содержать:
* сведения об учреждении (создании) унитарного предприятия от имени муниципального района «Суджанский район» Курской области;
* полное и сокращенное фирменные наименования унитарного предприятия;
* сведения об утверждении устава унитарного предприятия;
* цели и предмет деятельности унитарного предприятия;
* информацию о лице, на которое возлагаются обязанности по подготовке и представлению в регистрирующий орган учредительных документов;
* перечень иных мероприятий по созданию унитарного предприятия с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.6. Унитарное предприятие подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.7. Унитарное предприятие после окончания процедуры государственной регистрации в трехдневный срок предоставляет в отдел земельных и имущественных отношений Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района Курской области и учредителю копию устава унитарного предприятия и копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

2.8. После государственной регистрации унитарного предприятия, отдел земельных и имущественных отношений Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района Курской области обеспечивает проведение мероприятий по оформлению закрепления за унитарным предприятием имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в течение трёх месяцев.

1. **Утверждение уставов муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области**

3.1. Проект устава унитарного предприятия разрабатывается структурным подразделением Администрации Суджанского района Курской области, ответственным за подготовку проекта постановления о создании унитарного предприятия.

* 1. Устав унитарного предприятия должен содержать:
* полное и сокращенное фирменные наименования унитарного предприятия;
* указание на место нахождения унитарного предприятия;
* цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия;
* сведения об органе или органах, осуществляющих полномочия собственника имущества унитарного предприятия;
* наименование органа унитарного предприятия (руководитель, директор, генеральный директор);
* порядок назначения на должность руководителя унитарного предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
* перечень фондов, создаваемых унитарным предприятием, размеры, порядок формирования и использования этих фондов;
* иные предусмотренные федеральным законодательством сведения.

3.3. Устав унитарного предприятия кроме сведений, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, должен содержать сведения о размере его уставного фонда, о порядке и об источниках его формирования, а также о направлениях использования прибыли.

3.4.Устав унитарного предприятия может также содержать иные не противоречащие федеральным законам положения.

3.5. Внесение изменений в устав унитарного предприятия, в том числе утверждение устава в новой редакции, осуществляется по инициативе Главы Суджанского района Курской области, заместителя Главы Администрации Суджанского района Курской области курирующего деятельность в данном направлении, руководителя унитарного предприятия.

* 1. Внесение изменений в устав унитарного предприятия оформляется постановлением Администрации Суджанского района Курской области.

3.7. Проект постановления об утверждении изменений в устав унитарного предприятия подготавливает руководитель унитарного предприятия.

3.8. Изменения, внесенные в устав унитарного предприятия, или устав унитарного предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном для государственной регистрации унитарного предприятия.

1. **Принятие решения о реорганизации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области**

* 1. Унитарное предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация унитарного предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

* 1. Реорганизация унитарного предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;

- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;

- разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий;

- выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;

- преобразования унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно правовой формы в предусмотренных Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» или иными федеральными законами случаях.

* 1. Унитарные предприятия могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.
  2. Решение о реорганизации унитарного предприятия оформляется постановлением Администрации Суджанского района Курской области.

4.5. Инициатором реорганизации унитарного предприятия может выступать Глава Суджанского района Курской области, заместитель Главы администрации Суджанского района курирующий деятельность в данном направлении.

* 1. Предложение о реорганизации унитарного предприятия может содержать следующие сведения:
* обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) унитарного предприятия;
* оценку последствий для бюджета Суджанского района Курской области от реорганизации унитарного предприятия;
* предмет и основные виды деятельности реорганизованного унитарного предприятия;
* структуру реорганизованного унитарного предприятия, функциональную схему его деятельности и управления;
* проект штатного расписания реорганизованного унитарного предприятия;
* источники финансового обеспечения реорганизованного унитарного предприятия, размер ожидаемой прибыли;
* размер дебиторской и кредиторской задолженности унитарного предприятия, а также оценку путей их погашения;
* - иные сведения.
  1. Глава Суджанского района Курской области рассматривает предложение и в течение 20 дней дает поручение соответствующему заместителю Главы Администрации Суджанского района Курской области курирующему деятельность в данном направлении или руководителю реорганизуемого унитарного предприятия о подготовке необходимых документов или отказывает в реорганизации унитарного предприятия.
  2. При положительном решении структурное подразделение Администрации Суджанского района Курской области в соответствующей сфере деятельности подготавливает проект постановления Администрации Суджанского района Курской области о реорганизации унитарного предприятия с обязательным приложением проекта устава вновь создаваемого(ых) унитарного(ых) предприятия(ий).
  3. В постановлении Администрации Суджанского района Курской области о реорганизации унитарного предприятия в обязательном порядке указываются:
* наименование унитарного предприятия, участвующего в процессе реорганизации;
* форма реорганизации;
* положения об утверждении устава(ов);
* сведения о лице(ах), назначаемом(ых) на должность руководителя унитарного пред приятия;
* перечень мероприятий и поручений в связи с реорганизацией унитарного предприятия с указанием сроков их проведения и ответственных лиц;
* иные сведения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Постановление также должно содержать указание на лицо, на которое возлагается обязанность по осуществлению процедуры реорганизации унитарного предприятия, предусмотренной действующим законодательством.

* 1. Реорганизация унитарного предприятия осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.
  2. Унитарное предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации унитарного предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

* 1. Руководитель унитарного предприятия, созданного в результате реорганизации, обязан в трехдневный срок после получения свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц представить копию комплекта документов, связанных с реорганизацией, в отдел земельных и имущественных отношений Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района Курской области.

1. **Порядок принятия решений о ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области**

* 1. Унитарное предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.
  2. Унитарное предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
  3. Ликвидация унитарного предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
  4. Решение о ликвидации унитарного предприятия оформляется постановлением Администрации Суджанского района Курской области.
  5. Инициатором ликвидации унитарного предприятия может выступать Глава Суджанского района Курской области, заместитель Главы Администрации Суджанского района курирующий деятельность в данном направлении.
  6. Инициатор ликвидации вносит предложения Главе Суджанского района Курской области о ликвидации унитарного предприятия с обязательным приложением пояснительной записки, которая должна включать в себя обоснование необходимости и целесообразности ликвидации и сведения о направлениях предполагаемого использования муниципального имущества, высвобождаемого в результате ликвидации унитарного предприятия.
  7. Глава Суджанского района Курской области рассматривает предложение в течение 20 дней и при положительном решении дает поручение заместителю Главы Администрации Суджанского района Курской области курирующему деятельность в данном направлении о подготовке необходимых документов для ликвидации унитарного предприятия.
  8. Структурное подразделение Администрации Суджанского района Курской области в соответствующей сфере деятельности подготавливает проект постановления Администрации Суджанского района Курской области о ликвидации унитарного предприятия.
  9. В постановлении Администрации Суджанского района Курской области о ликвидации унитарного предприятия в обязательном порядке указываются:
* наименование унитарного предприятия;
* порядок и сроки ликвидации;
* состав ликвидационной комиссии;
* лицо, на которое возлагается контроль за проведением процедуры ликвидации унитарного предприятия;
* иные сведения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Процедура проведения ликвидации определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.10.Ликвидация унитарного предприятия считается завершенной, а унитарное предприятие – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

* 1. Председатель ликвидационной комиссии унитарного предприятия обязан в трехдневный срок после получения соответствующего свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц представить его в отдел земельных и имущественных отношений Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района.