****

 **ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## РЕШЕНИЕ

от 28 ноября 2017 года №315

**О представлении муниципальными служащими Ревизионной комиссии**

**Суджанского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера**

 В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 сентября 2017 года №431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции», Законом Курской области от 27.09.2017 года №55-ЗКО «О представлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений», Представительное Собрание Суджанского района Курской области РЕШИЛО:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера».

 2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Ревизионной комиссией Суджанского района Курской области.

 3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Ревизионной комиссией Суджанского района Курской области.

 4. Считать утратившим силу «Положение о представлении лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», утвержденное решением Представительного Собрания Суджанского района Курской области №152 от 25.02.2016 года.

 5.Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель

Представительного Собрания

Суджанского района Курской области Н. А. Кузмицкий

Глава Суджанского района

Курской области Н. И. Ильин

Приложение 1

к решению Представительного Собрания

 Суджанского района Курской области

от 28 ноября 2017 г. №315

ПОЛОЖЕНИЕ

О представлении муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления председателем и муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений об их расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным календарным годом, представляет следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату (денежное содержание, денежное вознаграждение и т.д.), пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, их супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», в редакции Указа Президента Российской Федерации №431 от 19.09.2017 года «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции»

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

 1) председателем, муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области – в комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Ревизионной комиссией Суджанского района Курской области

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные председателем и муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области регистрируются в журнале учета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых председателем и муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области.

5. В случае, если председатель и муниципальные служащие Ревизионной комиссии Суджанского района обнаружили, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, председатель и муниципальные служащие Ревизионной

комиссии Суджанского района Курской области вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением. Уточненные сведения представляются в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 2](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96152%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%29.docx#P51) настоящего Положения.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением председателем и муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области (далее проверка) осуществляется комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Ревизионной комиссией Суджанского района Курской области (далее - Комиссия).

Положение о Комиссии и ее состав утверждаются решением Представительного Собрания Суджанского района Курской области.

6.1. Решение об осуществлении проверки принимается комиссией отдельно в отношении председателя ревизионной комиссии и каждого муниципального служащего ревизионной комиссии Суджанского района Курской области и оформляется в письменной форме.

6.2. Проверка, предусмотренная настоящим Положением, может проводиться независимо от проверок, осуществляемых подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных органов и организаций.

6.3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим Положением, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Курской области;

г) общероссийскими, областными, муниципальными средствами массовой информации.

6.4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6.5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен комиссией до 90 дней.

6.6. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

а) проводить собеседование с председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области;

б) изучать представленные председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области;

 сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы Курской области и иных субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области , его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, представленных председателем или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области , его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области; о соблюдении председателем или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области , установленных ограничений и обязанностей;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных председателем или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

ж) обращаться с просьбой к Губернатору Курской области или уполномоченному им лицу о направлении запросов, предусмотренных подпунктом «г» пункта 6.6, в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6.7. Комиссия обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения председателем или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района , беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского района , беседы а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с председателем или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района ,

6.8. По окончании проверки Комиссия обязана ознакомить председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского района с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, о персональных данных.

6.9. Председатель или муниципальный служащий Ревизионной комиссии Суджанского района вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 6.7](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96152%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%29.docx#P77) настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 6.7](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96152%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%29.docx#P77) настоящего Положения.

6.10. Пояснения, указанные в [пункте 6.9](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96152%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%29.docx#P79) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

6.11. По результатам проверки комиссией в установленном порядке готовится протокол, при этом в протоколе должно содержаться одно из предложений, указанных в пунктах 10 и 11 Положения о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых Ревизионной комиссией Суджанского района Курской области.

В случае установления, что сведения, предоставленные председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области являются недостоверными и (или) неполными, а также в случае несоблюдения председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Комиссия вносит на заседание Представительного Собрания Суджанского района Курской области предложение о применении к председателю или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области мер юридической ответственности, предусмотренных Федеральными законами.

6.12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

7. В случае непредставления по объективным причинам председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании Комиссии, на основании обращения председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

В соответствии с федеральным законодательством сведения о расходах, представляемые в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Член комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.

Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информационных технологиях и о защите информации, о персональных данных.

9. Контроль за расходами председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Законом Курской области от 28 марта 2013 года № 20-ЗКО «О некоторых вопросах контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам в Курской области» и иными нормативными правовыми актами Курской области.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте Администрации Суджанского района Курской области винформационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте - предоставляются общероссийским, областным, муниципальным средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. На официальных сайтах размещаются и общероссийским, областным, муниципальным средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя или муниципальных служащих Ревизионной комиссии Суджанского, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих председателю или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности председателю или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, их супругам и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход председателя или муниципальных служащих Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, их супругов и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход председателя или муниципальных служащих Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области и их супругов за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

12. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским, областным, муниципальным средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 11](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96152%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%29.docx#Par0) настоящего положения) о доходах председателя или муниципальных служащих Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, их супругов и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи председателя или муниципальных служащих Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации председателя или муниципальных служащих Ревизионной комиссии Суджанского района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих председателю или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 11](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96152%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%29.docx#Par0) настоящего Положения, за весь период замещения председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Администрации Суджанского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

14. Размещение на официальных сайтах в разделах *«Сведения о доходах»*[[1]](#footnote-1) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области обеспечивается отделом организационной и кадровой работы Администрации Суджанского района Курской области, в срок, установленный п. 13 настоящего Положения.

15. При запросе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области средствами массовой информации для опубликования председатель комиссии:

1) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем председателю или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского в отношении которых поступил запрос;

2) в 10-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление по запросу сведений, указанных в [пункте](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96152%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%29.docx#P178) 11 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте[[2]](#footnote-2) Администрации Суджанского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",либо указывает электронный адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

16. Информация о представлении председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных комиссией, подлежит размещению на официальном сайте[[3]](#footnote-3) Администрации Суджанского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области представляются им ежегодно. Указанные сведения, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области и хранятся в соответствии с требованиями нормативных документов, устанавливающих правила хранения сведений конфиденциального характера, до окончания срока полномочий председателя или муниципального служащего Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Через один календарный год после истечения указанного срока хранения сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области уничтожаются в установленном порядке.

18. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председатель или муниципальные служащие Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к решению Представительного Собрания

 Суджанского района Курской области

от 28 ноября 2017 г. №315

Положение

о комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Ревизионной комиссией Суджанского района Курской области

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Ревизионной комиссией Суджанского района Курской области в соответствии с действующим законодательством (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Курской области, законами Курской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Курской области, Администрации Курской области, Уставом муниципального района «Суджанский район» Курской области, решениямиПредставительного Собрания Суджанского района Курской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия уполномочена осуществлять проверку:

а) достоверности и полноты представляемых председателем и муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений об их расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

б) соблюдения лицами, замещающими должности, указанные в [подпункте "а"](file:///F%3A%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96152%20%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%20%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%20%28%D1%82%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D0%BE%D0%B7%D1%8B%D0%B2%29.docx#P89) настоящего пункта, их супругами и несовершеннолетними детьми установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения ими своих обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, законами Курской области.

4. Комиссия состоит из 7 членов. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии[[4]](#footnote-4). Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Персональный состав комиссии определяется решением Представительного Собрания Суджанского района Курской области, в случае окончания срока полномочий одного из лиц, замещающего муниципальную должность, входящего в состав комиссии, состав комиссии переутверждается.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

9. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.

Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информационных технологиях и о защите информации, о персональных данных.

10. По итогам рассмотрения вопроса о представлении недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области, являются недостоверными и (или) неполными.

11. По итогам рассмотрения вопроса о несоблюдении председателем или муниципальными служащими Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области требований об урегулировании конфликта интересов Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что председатель или муниципальные служащие Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области соблюдали требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что председатель или муниципальные служащие Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области не соблюдали требования об урегулировании конфликта интересов.

12. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.

13. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности председателя или муниципальных служащих Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области в отношении которых рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к председателю или муниципальным служащим Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений председателя или муниципальных служащих Ревизионной комиссии Суджанского района Курской области по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в комиссию;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

14. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

15. Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

Приложение 3

к решению Представительного Собрания

 Суджанского района Курской области

от 28 ноября 2017 г. №315

Состав

комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Ревизионной комиссией Суджанского района Курской области

|  |
| --- |
| Председатель комиссии: |
| Кузмицкий Николай Александрович | - | Председатель Представительного Собрания Суджанского района |
| Заместитель председателя комиссии: |
| Сердюкова Наталья Анатольевна | - | Управляющий делами Администрации Суджанского района (по согласованию) |
| Секретарь комиссии: |
| Туркова Ирина Николаевна | - | Ведущий специалист – эксперт Представительного Собрания Суджанского района |
| Члены комиссии: |
| Сластенов Николай Михайлович | - | Заместитель Председателя Представительного Собрания Суджанского района |
| Зарудный Михаил Николаевич | - |  Депутат Представительного Собрания Суджанского района |
| Гаврушева Людмила Ивановна | - | Начальник отдела организационной и кадровой работы Администрации Суджанского района (по согласованию) |
| Маширова Татьяна Ивановна | - | Главный специалист – эксперт по правовым вопросам Администрации Суджанского района (по согласованию) |

1. Указывается наименование раздела/подраздела официального сайта в сети «Интернет», в котором будут размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается наименование органа местного самоуправления, в котором лицо, замещает муниципальную должность, а в случае если создан официальный сайт только муниципального образования – указывается наименование муниципального образования. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. в состав комиссии могут входить депутаты представительного собрания, в качестве секретаря комиссии могут входить муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа по противодействию коррупции (например, заместитель главы Администрации муниципального образования, бухгалтерский работник и т.д.) [↑](#footnote-ref-4)