# ​Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в 2017 году

Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в 2017 году

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 24.03.2017 года Суджа № 198

**Об организации оздоровления, отдыха и**

**занятости детей, подростков и молодежи в 2017 году**

В соответствии с Федеральным Законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 02.03.2017 года № 163-па «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодёжи Курской области в 2017 году» и в целях реализации Подпрограммы «Оздоровление и отдых детей» муниципальной программы Суджанского района Курской области «Повышение эффективности работы с молодежью, организация отдыха и оздоровления детей, молодежи, развитие физической культуры и спорта на 2016-2020 годы», утвержденной Постановлением Администрации Суджанского района Курской области от 12.11.2015 г. № 710, принятия практических мер по созданию экономических и организационных условий, обеспечивающих оздоровление, отдых и занятость детей, подростков и молодежи в летний период 2017 года, Администрация Суджанского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать районную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2017 году и утвердить ее прилагаемый состав, положение о комиссии (прилагается).
2. Утвердить межведомственный план по подготовке и проведению оздоровительной компании детей Суджанского района в 2017 году.
3. Утвердить (по согласованию) План мероприятий по подготовке ДОЛ « Колосок» к летнему оздоровительному сезону 2017 года.
4. Утвердить прилагаемое Положение о районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2017 году и её состав.

5. Принять к сведению, что в соответствии с п. 39 раздела 2 финансовое обеспечение «Мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодёжи Курской области в 2017 году», утвержденных постановлением Администрации Курской области 02.03.2017 года № 163-па «Об определении средней стоимости путевки в загородные стационарные оздоровительные лагеря Курской области и стоимости набора продуктов для двухразового питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием в 2017 году»:

Закупка и оплата для детей в возрасте от 7 до 18 лет, проживающих на территории Курской области:

а) путевок в санаторно – оздоровительные учреждения со сроком пребывания 21-24 дня;

б) путевок в детские оздоровительные лагеря и санаторно-курортные учреждения, расположенные на побережье Черного моря, со сроком пребывания 10-21 день;

в) путевок в загородные стационарные оздоровительные лагеря Курской области; - со сроком пребывания 21 день в летний период;

- со сроком пребывания 12-21 день в специализированные (профильные)лагеря в летний период ,осенью ,зимой и весной не менее 5 дней;

г) путевок в специализированные (профильные) лагеря в летний период со сроком пребывания 12-21 день, осенью, зимой и весной не менее 5 дней на базе оздоровительных учреждений Курской области.

Закупка и оплата для детей в возрасте от 7 до 15 лет, проживающих на территории Курской области:

а) набора продуктов для двухразового питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием сроком 21 день в летний период включая общевыходные и праздничные дни;

б) набора продуктов для двухразового питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием сроком не менее 5 дней осенью ,зимой и весной .

4. Районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в летний период 2017 года (Фролов С.П):

4.1. В соответствии с п.п. 32 п.1 организационное обеспечение «Мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодёжи Курской области в 2017 году», утвержденных постановлением Администрации Курской области от 02.03.2017 года № 163-па «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодёжи Курской области в 2017 году» обеспечить в случае необходимости подбор, подготовку и педагогическое сопровождение детей и подростков, направляемых в оздоровительные учреждения:

- детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- детей-сирот, детей - инвалидов;

- детей, находящихся под опекой, попечительством в семьях граждан и приемных семьях;

- детей, воспитанников интернатных учреждений, детских домов;

- детей, находящихся на патронатном воспитании в семьях;

- детей, проживающих в учреждениях социального обслуживания;

- одаренных детей;

- членов детских и молодёжных общественных организаций;

- детей – участников профильных программ.

4.2. Обеспечить максимальный охват детей и подростков, проживающих на территории района, различными формами отдыха, оздоровления и занятости.

4.3. Принять меры по полному охвату организованными формами отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.4. При организации оздоровительной кампании уделять внимание вовлечению детей-инвалидов в программы организованного отдыха и занятости.

4.5. Оказать содействие в своевременной подготовке ДОЛ «Колосок» к летнему сезону (ремонт, противопожарные и санитарные мероприятия и др.).

4.6. Осуществлять координацию работы всех заинтересованных организаций и предприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей.

4.7. Содействовать развитию малозатратных форм организации детского отдыха, в том числе палаточных лагерей, туристских лагерей, принять меры по активному использованию материально-технической базы школ, учреждений дополнительного образования, культуры, спортивных учреждений, центра социального обслуживания населения для различных форм отдыха детей и подростков.

4.8. Организовать информационную работу с населением по проведению оздоровительной компании.

4.9.Осуществлять мониторинг отдыха и оздоровления детей, подростков и молодёжи.

4.10. Принять меры по обеспечению методическими пособиями в помощь организаторам оздоровления и отдыха детей и подростков.

4.11. Принять меры по повышению эффективности использования средств, направляемых на финансирование мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодёжи.

4.12. Реализовать меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по созданию в период школьных каникул возможностей для их временной занятости.

4.13. Создавать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, особое внимание уделяя противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы лагерей.

4.14. Провести работу по организации профильной смены для творческих, одаренных детей района «Созвездие» по программе «Зажигаем новые звёзды».

4.15. Провести работу по организации профильной смены для одаренных детей района «Зарница» по программе «Орлята России».

4.16. Организовать отдых и занятость детей, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, детей, нуждающихся в социальной реабилитации.

5. Финансово – экономическому Управлению Администрации района (Бирюкова И.П.) обеспечить финансирование мероприятий по организации отдыха, оздоровления, занятости детей в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6. Управлению социального обеспечения Администрации Суджанского района (Крапивная Н.Н.), КДНиЗП (Полунина С.М.):

6.1. Своевременно предоставить заявки в районную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи на приобретение путевок в загородные, межхозяйственные, профильные лагеря для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

6.2. Принять меры по выполнению Постановления Администрации Курской области от 06.03.2009 г. № 75 «О мерах по реализации Постановления Правительства РФ от 29.12.2008 г. № 1051 «О порядке предоставления пособий на проведение летнего оздоровительного отдыха детей военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и погибших, (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской республике и непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона».

7. Руководителям молодёжных клубов «Импульс» (рук.- Лях О.В.), кадетского класса (рук. Морозова С.П.) МКОУ «Суджанская СОШ №1», «Бридж» (рук. Шатц М.В.) МКОУ «Замостянская СОШ» (все по согласованию) оформить и направить заявки в районную межведомственную комиссию по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи на выделение путевок в профильные (специализированные) лагеря для детей-участников клубов.

8. Управлению образования Администрации Суджанского района (Заленская Е.Н.) обеспечить:

8.1. Организацию работы лагерей с дневным пребыванием на базе школ района сроком 21 день:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | ОУ | Кол-во детей |
| 1. 1
 | МКОУ «Воробжанская средняя общеобразовательная школа» | 50 |
| 2 | МКОУ «Гончаровская средняя общеобразовательная школа» | 80 |
| 1. 3
 | МКОУ «Гуевская средняя общеобразовательная школа» | 50 |
| 1. 4
 | МКОУ «Замостянская средняя общеобразовательная школа» | 60 |
| 1. 5
 | МКОУ «Мартыновская средняя общеобразовательная школа» | 35 |
| 1. 6
 | МКОУ «Махновская средняя общеобразовательная школа» | 80 |
| 1. 7
 | МКОУ «Ч-Пореченская средняя общеобразовательная школа» | 60 |
| 1. 8
 | МКОУ «Заолешенская основная общеобразовательная школа» | 30 |
|  | **Всего детей:** | **445** |

8.2. Выполнение требований САНПина, пожарной безопасности, и иных требований, предъявляемых к территориям, зданиям и помещениям лагерей с дневным пребыванием детей, (согласно действующему законодательству РФ),с учетом последних изменений и дополнений организации работы лагерей.

8.3. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима лагерей, натуральных норм питания.

8.4. Безопасность пребывания детей на водоемах, правил перевозки детей.

8.5. Своевременное предоставление в Администрацию Суджанского района заявок на приобретение путевок для детей, находящихся под опекой, попечительством в семьях граждан и приемных семьях в загородные, межхозяйственные лагеря, для финансирования расходов по содержанию в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей, находящихся под опекой, попечительством в семьях граждан и приемных семьях.

8.6. Систематическую методическую помощь в организации досуга и воспитания детей в оздоровительном лагере «Колосок»; обеспечить комплектование кадрами профильных смен лагеря «Колосок».

8.7. Улучшение работы учреждений дополнительного образования в период летних каникул.

8.8. Содействие создания условий для развития детского спорта в период летних каникул, организации работы спортивных площадок на базе учреждений образования.

8.8. Организацию приобретение продуктов питания для лагерей с дневным пребыванием в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.9. Контроль за целевым использованием средств районного бюджета, направляемых на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в лагерях с дневным пребыванием на базе школ района.

9. Рекомендовать ОБОУ СПО «Суджанский техникум искусств» (Фесенко А.С.), МКОУ ДОД «Суджанская детская школа искусств» (Бакалов В.В.), МКОУ ДОД «Суджанский детско-юношеский центр» (Клименко Г.В) оказать помощь в комплектации кадрами ДОЛ «Колосок», дневных лагерей на базе школ района, проведении мастер-классов, мероприятий с детьми в ходе проведения смен.

10. Управлению образования Администрации района (Заленская Е.Н.), отделу культуры, молодёжной политики, физкультуры и спорта Администрации района (Блинченко В.Н.), Управлению социального обеспечения Администрации района (Крапивная Н.Н.) в срок до 27 апреля 2017 года разработать и утвердить планы мероприятий на период школьных каникул по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи (предоставить в Администрацию Суджанского района).

11. Отделу культуры, молодёжной политики, физкультуры и спорта Администрации района (Блинченко В.Н.):

11.1. Своевременно провести закупку путевок, приобретаемых за счет средств районного бюджета, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом изменений и дополнений законодательства РФ по организации отдыха и оздоровления детей.

11.3. Организовать своевременное финансирование 100% стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря для детей, проживающих на территории района, в соответствии с расходными обязательствами, контрактами.

11.4. Обеспечить контроль за целевым использованием средств районного бюджета, направляемых на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в загородных оздоровительных лагерях.

11.5. Оказать содействие по комплектованию оздоровительного лагеря «Колосок» наиболее профессиональными специалистами.

11.6. Организовать бесплатное посещение кинотеатра, других учреждений культуры для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-инвалидов, воспитанников школ-интернатов не реже 1 раза в месяц (опубликовать объявления в СМИ)

11.7. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Суджанского района (Полунина С.М) принять меры по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков «группы риска».

12. Рекомендовать ОБУЗ «Суджанская ЦРБ» (Данишенко О.Б.):

12.1. Осуществить без взимания платы проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в оздоровительные лагеря, медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной трудовой занятости в летний период.

12.2. Принять меры по комплектованию на договорной основе оздоровительных лагерей средним медицинским персоналом и врачами ( педиатрами с опытом работы в детских учреждениях).

12.3. Осуществлять контроль за проведением комплекса лечебно-профилактической и оздоровительной работы, во всех оздоровительных лагерях на территории района.

12.4. Организовать подбор детей по видам заболеваний и обеспечить совместно с отв. секретарем районной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в летний период 2017 года оформление необходимой документации и направление на оздоровление этих детей в учреждениях санаторного типа.

13. Администрации детского оздоровительного лагеря «Колосок» (Романенко М.П.- по согласованию) обеспечить:

13.1.Выполнение требований нормативного состояния системы электроснабжения, пожарной безопасности, безопасности труда персонала, санитарно – эпидемиологических требований, безопасность пребывания детей и персонала на водоемах, требований по оборудованию мест для купания, проведение мероприятий по дезинфекции и дератизации, выполнение норм питания, антитеррористической защищенности.

13.2. Круглосуточную охрану лагеря, строгий пропускной режим.

13.3. Организовать работу лагеря в летний период в четыре смены.

13.4. Наличие дежурного автотранспорта, резервных средств связи.

13.5. Соблюдение перерыва между сменами, достаточного для проведения санитарной уборки и противоклещевой обработки с учетом остаточного действия препаратов (не менее 2-х дней после дня выезда детей).

13.6. Страхование детей и подростков в период их пребывания в лагере.

13.7. Разработку программ воспитательной и образовательной работы, занятий физической культурой, спортом и туризмом, включая проведение экскурсионных мероприятий с учётом возрастных категорий детей.

14. Рекомендовать:

14.1 Начальнику территориального отдела управления Роспотребнадзора по Курской области в Суджанском, Большесолдатском, Беловском, Медвенском и Обоянском районах Плотниковой Е.В., главному врачу Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области в Суджанском районе» Половинко С.Н., начальнику отдела ГПН по Суджанскому району МЧС России по Курской области Радченко Г.В., руководителю учреждения ГУ СББЖ – госветинспектору в Суджанском районе Юрченко А.В. обеспечить своевременную проверку санитарного, противопожарного состояния оздоровительных учреждений, установить постоянный контроль за качеством питания и организации отдыха, трудовой деятельности детей, выполнением других санитарных и противопожарных требований, разработать примерное меню для питания детей в оздоровительных учреждениях;

- Линейно-техническому цеху г. Суджа Курского филиала «Ростелеком» (Лукъяненко М.С.), Суджанскому РЭС филиала ОАО «МРСК Центра» «Курскэнерго» (Галушкин А.В.), ВДПО (Жиленко С.Е.), МУП ВКХ (Стоволосов А.И.) своевременно провести ревизию телефонной связи, систем водо-, энерго- снабжения лагеря «Колосок» и других оздоровительных лагерей;

14.2 ВРИО начальника ОМВД России в Суджанском районе по Курской области

Сопьяненко Р.В. (по согласованию) обеспечить:

а) охрану общественного порядка и безопасность проживания детей и обслуживающего персонала в оздоровительных учреждениях и на прилегающих к ним территориях;

б) проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение и пресечение преступлений и других правонарушений на территории оздоровительных учреждений;

в) безопасность дорожного движения при автотранспортных перевозках детей в летний период, включая установление контроля за выделением технически исправного автотранспорта и выделение сопровождения.

1. Предложить в соответствии с п.41 раздела 2 «Мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодёжи Курской области в 2017 году», утвержденных постановлением Администрации Курской области от 02.03.2017года № 163-па «Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодёжи Курской области в 2017 году» предприятиям и организациям приобретение за счет собственных средств путевок в детские оздоровительные учреждения для детей работников.
2. Отделу ГО и ЧС (Головин Н.И.), Управлению образования Администрации района (Заленская Е.Н.) совместно с руководителями оздоровительных учреждений, детских садов, администрациям сельсоветов (по согласованию):

- принять меры по профилактике несчастных случаев среди детей в каникулярный период, обеспечить техническое освидетельствование организованных мест массового отдыха детей на водных объектах (пляжах);

17. Ведущему специалисту – эксперту по труду, охране труда и технике безопасности Администрации Суджанского района Прилепко Н.Н. обеспечить контроль за проведением соответствующими службами инструктажа педагогического и технического персонала ДОЛ «Колосок», других оздоровительных лагерей по вопросам безопасности труда, соблюдению противопожарных, санитарных норм и правил, правил эксплуатации электроприборов и оборудования, поведения детей и персонала в местах массового отдыха детей на водных объектах (пляжах).

18. Рекомендовать главам города и сельсоветов:

- Принять меры по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи, проживающих на подведомственной территории.

- В срок до 27 апреля 2017 г. разработать и предоставить в районную межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в летний период 2017 года (Фролов С.П.) Планы соответствующих мероприятий.

19. Редакции газеты «Суджанские вести» (Виноградов С.Ю.) (по согласованию) обеспечить регулярное и своевременное информирование населения района о деятельности органов местного самоуправления, комитетов профсоюзов организаций, предприятий, хозяйств по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

20. Предложить директору ОКУ «Центр занятости населения Суджанского района» Сергееву А.В. рассмотреть вопрос по подбору временных рабочих мест и трудоустройство подростков в возрасте от 14-18 лет, в т.ч. состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних и защите их прав, внутришкольном учете, на временные рабочие места; совместно с Управлением образования Администрации района (Заленская Е.Н.) организовать в каникулярное время специализированные рабочие места (ремонтные бригады, лагерь-труда и отдыха) для несовершеннолетних.

21.Финансово-экономическому управлению Администрации Суджанского района (Бирюковой И.П.)своевременно, согласно заявок, контрактов обеспечить финансирование оздоровительных лагерей действующих на территории района.

22. Отделу культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта, управление образования Администрации Суджанского района своевременно предоставлять отчеты об освоении (не освоении) субсидий из областного бюджета в соответствующие комитеты Курской области, отчеты и заявки по средствам районного бюджета в финансово- экономическое управление Администрации Суджанского района.

23. Отделу культуры, молодежной политики ,физкультуры и спорта, Администрации Суджанского района (Блинченко В.Н.) ,ответственному секретарю межведомственной комиссии (Маханькову Г.В.)обеспечить объективное, своевременное решение по выдаче путевок для детей в оздоровительные лагеря Суджанского района и Курской области, лагеря и санатории за пределами Курской области. Обеспечить надлежащее решение вопросов по необходимым санитарным, медицинским справкам, проезду детей.

24.Собственникам и балансодержателям оздоровительных учреждений.

24.1 обеспечить исполнение в полном объеме предписаний надзорных органов;

24.2 при приеме на работу обеспечить:

-предварительные медицинские осмотры персонала детских лагерей;

-наличие у работников детских лагерей документов об образовании, квалификации, об отсутствии (наличии) судимости;

24.3.принять меры для получения лицензии на осуществлении медицинской деятельности до начала летнего оздоровительного сезона;

24.4 принять исчерпывающие меры по безопасности пребывания детей в оздоровительные учреждения, в том числе на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;

24.5 обеспечить профессиональную охрану оздоровительных учреждений;

24.6 обеспечить страхование детей;

24.7 организовать до приемки в сезонную эксплуатацию, далее в ходе оздоровительного сезона, проведение мероприятий по незамедлительному реагированию на возможные пожары на объектах летнего отдыха и оздоровления детей, расположенных за нормативными показателями прибытия пожарных подразделений: заключение соглашений с администрациями муниципальных образований о привлечении территориальных и объектовых добровольных пожарных команд к проведению работ по локализации пожаров и спасению людей на указанных объектах;

24.8организовать до заезда детей обучение членов добровольных пожарных формирований учреждений;

24.9обеспечить подготовку и направление до 5 числа ежемесячно в Комитет по делам молодежи Курской области информации о текущем, капитальном ремонте и реконструкции оздоровительных учреждений.

25. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации района Фролова С.П.

26. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Суджанского района Н.И. Ильин

Утвержден:

Постановлением Администрации

Суджанского района Курской области

от 24.03.2017 № 198

**СОСТАВ**районной межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости
детей, подростков и молодежи в летний период 2017 года.

**Председатель комиссии:**Фролов С.П. Заместитель Главы Администрации района.

**Заместители председателя комиссии:**

Блинченко В.Н.- начальник отдела культуры, молодёжной политики, физкультуры и спорта Администрации района;

Заленская Е.Н.- начальник Управления образования Администрации района.

**Ответственный секретарь комиссии:**

Маханьков Г.В.- главный специалист-эксперт отдела культуры, молодёжной политики, физкультуры и спорта Администрации района;

**Члены комиссии:**

Бирюкова И.П.- начальник финансово-экономического Управления Администрации района;

Разинькова М.Н.- и.о начальника отдела опеки и попечительства Управления образования Администрации Суджанского района;

Данишенко О.Б.- главный врач ОБУЗ «Суджанская ЦРБ» (по согласованию);

Радченко Г.В.- начальник отдела ОНД по Суджанскому, Беловскому, Б-Солдатскому районам МЧС России по Курской области (по согласованию);

Крапивная Н.Н.- начальник Управления социального обеспечения Администрации Суджанского района;

Лукьяненко М.С. — начальник ЛТЦ г. Суджа Курского филиала «Ростелеком» (по согласованию);

Юрченко А.В.- руководитель учреждения ГУ СББЖ- госветинспектор по Суджанскому району (по согласованию);

Полунина С.М.- ведущий специалист-эксперт, секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Суджанского района;

Сопьяненко Р.В.- ВРИО начальника ОМВД России по Суджанскому району (по согласованию)

Плотникова Е.В. - начальник территориального отдела территориального управления Роспотребнадзора по Курской области в Суджанском, Большесолдатском, Беловском, Медвенском и Обоянском районах (по согласованию);

Прилепко Н.Н.- ведущий специалист - эксперт по труду, охране труда и технике безопасности Администрации района;

Романенко М.П.-директор ДОЛ « Колосок» (по согласованию);

Виноградов С.Ю.- главный редактор газеты «Суджанские вести»; (по согласованию);

Шкурко А.Н. - бухгалтер ДОЛ «Колосок» Суджанского района (по согласованию)

Утвержден:

Постановлением Администрации

Суджанского района Курской области

от 24.03.2017 № 198

**Межведомственный план**

**по подготовке и проведению оздоровительной компании**

**детей Суджанского района в 2017 году.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Ответственные | Дата |
| Подготовка и утверждение постановления « Об организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в 2017 году.» | Отдел культуры,молодежной политики ,физкультуры и спортаАдминистрации Суджанского района | 1 квартал 2017г. |
| Продолжение заявочной компании | Отдел культуры,молодежной политики ,физкультуры и спорта Администрации Суджанского района | Весь период |
| Участие в формировании областного реестра паспортов оздоровительных учреждений | Отдел культуры,молодежной политики, физкультуры и спортаАдминистрации Суджанского района, Управление образованияАдминистрации Суджанского района, Руководитель ДОЛ «Колосок» | До 1 мая 2017г. |
| Участие в формировании областного реестра профильных лагерей | Отдел культуры,молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации Суджанского района | 1 квартал 2017г. |
| Проведение конкурсных мероприятий по закупке путевок | Отдел культуры,молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации Суджанского района | Завершение до 25 мая 2017 г. |
| Заключение соглашений с Комитетами Курской области | Отдел культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района | Апрель 2017 г. |
| Уточнение районного бюджета | Финансово-экономическое управление, отдел культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района | Апрель 2017 г. |
| Подготовка сводного плана загрузки оздоровительных лагерей | Отдел культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района | Апрель 2017 . |
| Целевой подбор детей, формирование списков детей для направления в различные виды оздоровительных учреждений | Отдел культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта, Управление образования ,Управление социального обеспеченияАдминистрации Суджанского района, КДНиЗП | Весь период- |
| Заключение муниципальных контрактов с оздоровительными лагерями, договоров на организацию питания и т.д.в пришкольных лагерях | Отдел культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района | В соответствии с 44-ФЗ и графиком работы лагерей |
| Комплексный контроль за проведением оздоровительной работы в летний период | Районная межведомственная комиссия, территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Курской области в Суджанском, Большесолдатском, Беловском, Медвенском и Обоянском районах, филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области в Суджанском районе»,отдел ГПН по Суджанскому району МЧС России по Курской области ОМВД. | Весь период |
| Подготовка оздоровительных лагерей к летней оздоровительной компании | Руководитель ДОЛ «Колосок», Отдел культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района, территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Курской области в Суджанском, Большесолдатском, Беловском, Медвенском и Обоянском района, филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области в Суджанском районе», отдел ГПН по Суджанскому району МЧС России по Курской области. | До 15 мая 2017 г. |
| Мероприятия по комплектованию кадров оздоровительных лагерей | Руководитель ДОЛ « Колосок», отдел культуры, молодежной политики ,физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района. | До 01 мая 2017 г. |
| Формирование сводного плана загрузки оздоровительных лагерей по итогам конкурсных мероприятий и результатам реализации путевок оздоровительными лагерями | Отдел культуры, молодежной политики ,физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района | Май 2017 г. |
| Приемка оздоровительных лагерей | Руководитель ДОЛ «Колосок», Управление образованияАдминистрации Суджанского района, отдел культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации Суджанского района, территориальный отдел управления Роспотребнадзора по Курской области в Суджанском, Большесолдатском, Беловском, Медвенском и Обоянском районах, филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области в Суджанском районе», отдел ГПН по Суджанскому району МЧС России по Курской области, надзорные органы. | До 25 мая 2017 г. |
| Формирование списков детей по заездам в оздоровительные лагеря | Районная межведомственная комиссия, Отдел культуры,молодежной политики, физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района | Весь период |
| Мониторинг качества оздоровления детей в оздоровительных лагерях. | Районная межведомственная комиссия, Отдел культуры,молодежной политики, физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района | Весь период |
| Подведение итогов оздоровления и отдыха детей в летний период на заседаниях межведомственных комиссий | Районная межведомственная комиссия | Сентябрь 2017 г. |
| Оздоровление детей в санаторных учреждениях, оздоровительных лагерях, санаториях за пределами Суджанского района | Отдел культуры,молодежной политики ,физкультуры и спорта, Управление образованияАдминистрации Суджанского района, КДН и ЗП | Весь период |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Согласован»****Директор ДОЛ «Колосок»****Романенко М.П.****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **«**Утвержден:Постановлением АдминистрацииСуджанского района Курской областиот 24.03.2017 № 198 |
|  |  |

**План мероприятий**

**по подготовке ДОЛ « Колосок» к летнему оздоровительному сезону 2017 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнители** |
| **1.** | Провести ревизию и ремонт водозаборных сооружений, хлорирование и промывку сетей водоснабжения, ревизию и очистку канализации. Привести в надлежащий вид территорию водозабора. Получить санитарно-эпидемиологическое заключение о возможности использования водозаборных сооружений в качестве источника питьевого водоснабжения. | **15.05.2017г.** | **Романенко М.П.****(по согласованию)** |
| **2.** | Провести осмотр дна реки водолазами в месте, отведенном для купания детей с оформлением соответствующей документации.На пляже установить туалет, зонты для защиты от солнца, оборудовать место для оказания первой медицинской помощи, обучить персонал правилам безопасности на водоемах, при проведении экскурсий, туристических походов. | **15.05.2017г.****(и весь период)** | **Романенко М.П.****(по согласованию)** |
| **3.** | Заключить договор на стирку постельного белья со специализированной организацией. | **15.05.2017г.** | **Романенко М.П.****(по согласованию)** |
| **4.** | При заключении договоров на поставку продуктов обеспечить соблюдение условий доставки продукции в соответствии с санитарными правилами (наличие специализированного транспорта) и наличие документации, подтверждающей качество продукции. | **20.05.2017 г.** | **Романенко М.П.****(по согласованию)** |
| **5.** | Заключить договор для вызова твердых и жидких отходов на период работы детского оздоровительного лагеря «Колосок». Вывезти твердые и жидкие бытовые отходы. Контейнеры для мусора покрасить. | **20.05.2017 г.** | **Романенко М.П.****(по согласованию)** |
| **6.** | Заключить договор на проведение профилактической дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений. Провести противоклещевую обработку до начала 1-ой смены и между сменами с учетом остаточного действия примененного препарата. | **20.05.2017 г.** | **Романенко М.П.****(по согласованию)** |
| **7.** | **Пищеблок:**провести текущий ремонт во всех помещениях пищеблока;заменить клеенки на стеллажах для столовой им кухонной посуды;приобрести недостающее количество чайной, столовой и кухонной посуды;приобрести весы в кладовое помещение, решение других вопросов согласно САН ПИНА | **20.05.2017 г.** | **Романенко М.П.****(по согласованию)****25.04.2017****853**[**Статистика просмотров**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/602-ob-organizacii-ozdorovlenija-otdyha-i-zanjatosti-detei-podrostkov-i-molodezhi-v-2017-godu.html)[**Администратор**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/users/2)**Глава Суджанского района Курской области**[**Богачёв Александр Михайлович**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/foto_glava/1-bogachyov-aleksandr-mihailovich.html)[**Подробнее**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/foto_glava/1-bogachyov-aleksandr-mihailovich.html)**Сведение об организации*** [**Общая информация**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/obschaja-informacija)
* [**Администрация муниципального образования**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/administracija-municipalnogo-obrazovanija)
* [**Муниципальные правовые акты**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnye-pravovye-akty)
	+ [**Административные регламенты**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnye-pravovye-akty/administrativnye-reglamenty)
	+ [**Распоряжение**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnye-pravovye-akty/rasporjazhenie)
	+ [**Постановления**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnye-pravovye-akty/postanovlenija)
	+ [**Муниципальные целевые программы**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnye-pravovye-akty/municipalnye-celevye-programmy)
	+ [**Проекты**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnye-pravovye-akty/proekty)
	+ [**Протоколы**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnye-pravovye-akty/protokoly)
* [**Официальные выступления и заявления**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/oficialnye-vystuplenija-i-zajavlenija)
* [**Вакансии**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/vakansii)
* [**Кадровый резерв**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/kadrovyi-rezerv)
* [**Обращения граждан и организаций**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/obraschenija-grazhdan-i-organizacii)
* [**Статистика**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/statistika)
* [**Международное сотрудничество**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/mezhdunarodnoe-sotrudnichestvo)
* [**Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/zaschita-naselenija-i-territorii-ot-chrezvychainyh-situacii)
* [**Результаты проверок**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/rezultaty-proverok)
* [**Муниципальные закупки**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnye-zakupki)
* [**Устав**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/ustav)
* [**Бюджет для граждан**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/byudzhet-dlja-grazhdan)
* [**Cправочные материалы**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/cpravochnye-materialy)
* [**Противодействие коррупции**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/protivodeistvie-korrupcii)
* [**Экономика**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/ekonomika)
	+ [**Дорожная деятельность**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/dorozhnaja-dejatelnost)
	+ [**Общественный совет информирует**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/obschestvennyi-sovet-informiruet)
	+ [**Объявления**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/objavlenija)
	+ [**Пчеловодство.**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/pchelovodstvo)
	+ [**ЖКХ**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/zhkh)
	+ [**Имущественная поддержка субъектов МСП**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/imuschestvennaja-podderzhka-subektov-msp)
	+ [**Финансы**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/finansy)
	+ [**МУП \" Коммунальное хозяйство \" Суджанский район\" Курской области**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/mup-kommunalnoe-hozjaistvo-sudzhanskii-raion-kurskoi-oblasti)
	+ [**Представительное Собрание Суджанского района информирует**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/predstavitelnoe-sobranie-sudzhanskogo-raiona-informiruet)
	+ [**Инициативные проекты**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/iniciativnye-proekty)
	+ [**Информационный бюллетень Администрации Суджанского района \"Районные вести\"**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/informacionnyi-byulleten-administracii-sudzhanskogo-raiona-raionnye-vesti)
	+ [**Муниципальный контроль**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/municipalnyi-kontrol)
	+ [**Территориальная избирательная комиссия информирует**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/territorialnaja-izbiratelnaja-komissija-informiruet)

**Отделы администрации Суджанского района Курской области*** [**Управление образования**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/upravlenie-obrazovanija)
* [**Управление социального обеспечения**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/upravlenie-socialnogo-obespechenija)
* [**Финансово-экономическое управление**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/finansovo-ekonomicheskoe-upravlenie)
* [**Отдел культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/otdel-kultury-molodezhnoi-politiki-fizkultury-i-sporta)
* [**Отдел организационной и кадровой работы**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/otdel-organizacionnoi-i-kadrovoi-raboty)
* [**Отдел записи актов гражданского состояния**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/otdel-zapisi-aktov-grazhdanskogo-sostojanija)
* [**Архивный отдел**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/arhivnyi-otdel)
* [**Управление сельского хозяйства, ЖКХ, ГО и ЧС**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/upravlenie-selskogo-hozjaistva-zhkh-go-i-chs)
* [**Управление строительства, муниципального имущества**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/upravlenie-stroitelstva-municipalnogo-imuschestva)
* [**Ревизионная комиссия**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/otdel/revizionnaja-komissija)

**Электронные услуги*** [**Подать заявление в электронном виде для получения государственных услуг**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/uslugi/podat-zajavlenie-v-elektronnom-vide-dlja-poluchenija-gosudarstvennyh-uslug)
* [**Электронные услуги – это просто!**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/uslugi/elektronnye-uslugi-eto-prosto)
* [**Рейтинг государственных и муниципальных услуг в электронной форме**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/uslugi/reiting-gosudarstvennyh-i-municipalnyh-uslug-v-elektronnoi-forme)
* [**Регистрация, повышение уровня и восстановления учетной записи на ЕПГУ**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/uslugi/registracija-povyshenie-urovnja-i-vosstanovlenija-uchetnoi-zapisi-na-epgu)
* [**Нормативно-правовая база**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/uslugi/normativno-pravovaja-baza)
* [**Рекламные материалы**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/uslugi/reklamnye-materialy)

**Видео ролики*** **Регистрация юр лиц**[**0**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/5-registracija-yur-lic.html)**0**

[**Администратор**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/users/1)**3 июл 2017**[Регистрация юр лиц](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/5-registracija-yur-lic.html)* **Видеоролик о защите детских персональных данных**[**0**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/8-videorolik-o-zaschite-detskih-personalnyh-dannyh.html)**0**

[**Администратор**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/users/1)**3 июл 2017**[Видеоролик о защите детских персональных данных](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/8-videorolik-o-zaschite-detskih-personalnyh-dannyh.html)* **Запись ребёнка в детский сад**[**0**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/7-zapis-rebyonka-v-detskii-sad.html)**0**

[**Администратор**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/users/1)**3 июл 2017**[Запись ребёнка в детский сад](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/7-zapis-rebyonka-v-detskii-sad.html)* **Запись к врачу**[**0**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/6-zapis-k-vrachu.html)**0**

[**Администратор**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/users/1)**3 июл 2017**[Запись к врачу](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/6-zapis-k-vrachu.html)* **Регистрация юр лиц**[**0**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/5-registracija-yur-lic.html)**0**

[**Администратор**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/users/1)**3 июл 2017**[Регистрация юр лиц](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/5-registracija-yur-lic.html)* **Видеоролик о защите детских персональных данных**[**0**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/8-videorolik-o-zaschite-detskih-personalnyh-dannyh.html)**0**

[**Администратор**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/users/1)**3 июл 2017**[Видеоролик о защите детских персональных данных](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/video/8-videorolik-o-zaschite-detskih-personalnyh-dannyh.html)1. **1**
2. **2**
3. **3**
4. **4**
* [**Previous**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/602-ob-organizacii-ozdorovlenija-otdyha-i-zanjatosti-detei-podrostkov-i-molodezhi-v-2017-godu.html)
* [**Next**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/articles/602-ob-organizacii-ozdorovlenija-otdyha-i-zanjatosti-detei-podrostkov-i-molodezhi-v-2017-godu.html)

**Информационные ссылки**[**https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/upload/000/u1/18/29/12855315april.jpg**](https://2021.polkrf.ru/)**http://xn----8sbeyfccoqbbhxjmp5a.xn--p1ai/upload/000/u1/003/ec320648.jpg**[**Персональные данные Дети**](http://xn--80aalcbc2bocdadlpp9nfk.xn--d1acj3b/)**http://xn----8sbeyfccoqbbhxjmp5a.xn--p1ai/upload/000/u1/003/d16debc5.png****http://xn----8sbeyfccoqbbhxjmp5a.xn--p1ai/upload/000/u1/003/64e2334c.png****https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/upload/000/u1/d8/c6/index.pnghttps://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/upload/000/u1/37/37/953-125.pnghttps://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/upload/000/u1/6e/b7/953-1.jpg**[**https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/upload/000/u1/83/3c/inde2x.png**](http://www.kursk.izbirkom.ru/obuchenie/poryadok-primeneniya-tekhnologii-izgotovleniya-protokolov-uik-ob-itogakh-golosovaniya-s-mashinochita/poryadok-primeneniya-tekhnologii-izgotovleniya-protokolov-uik-ob-itogakh-golosovaniya-s-mashinochita.php)**https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/upload/000/u1/e9/9e/banner-1-variant-4.png*** [**О проекте**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/pages/about.html)

* [**Инструкция по использованию сайта**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/pages/rules.html)

**Администрация Суджанского района Курской области** **Разработка и сопровождение сайта - Umbrella technology.****© 2014-2016**[**Администрация Суджанского района Курской области**](https://xn----7sbbnknhce3aglxfe1a.xn--p1ai/)503 Service Unavailable |