



# РАЙОННЫЕ ВЕСТИ

26 июня 2020 г.  
ПЯТНИЦА  
№ 4 (93)



## ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ АДМИНИСТРАЦИИ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

от 23 июня 2020 года

№ 99

#### О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О СОЗДАНИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОРЯДКЕ УТВЕРЖДЕНИЯ ИХ УСТАВОВ

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального района «Суджанский район» Курской области, Представительное Собрание Суджанского района Курской области **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области и порядке утверждения их уставов.
2. Решение вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.

*Председатель*

*Представительного Собрания*

*Суджанского района*

*Курской области*

**Н. А. КУЗМИЦКИЙ**

*Глава Суджанского района*

*Курской области*

**А. М. БОГАЧЁВ**

#### УТВЕРЖДЕН РЕШЕНИЕМ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 23 июня 2020 года

№ 99

#### ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О СОЗДАНИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОРЯДКЕ УТВЕРЖДЕНИЯ ИХ УСТАВОВ

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области и Порядок утверждения их уставов (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального района «Суджанский район» Курской области.

1.2. Настоящий Порядок определяет принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области (далее по тексту – унитарное предприятие) и порядок утверждения уставов унитарных предприятий.

1.3. Учредителем унитарного предприятия выступает муниципальный район «Суджанский район» Курской области.

1.4. Функции и полномочия учредителя унитарного предприятия от имени муниципального района «Суджанский район» Курской области осуществляет Администрация Суджанского района Курской области (далее – учредитель).

1.5. Имущество унитарного предприятия находится в муниципальной собственности муниципального района «Суджанский район» Курской области и принадлежит ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (казенное предприятие).

1.6. По правоотношениям, которые регулируются настоящим Порядком, от имени муниципального района «Суджанский район» Курской области полномочия собственника в отношении имущества унитарного предприятия осуществляет Администрация Суджанского района Курской области.

2. Принятие решения о создании муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области

2.1. Унитарное предприятие может быть создано в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 3 пункта 4 статьи 8 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2.2. Инициатором создания унитарного предприятия может выступать Глава Суджанского района Курской области.

2.3. Решение о создании унитарного предприятия оформляется постановлением Администрации Суджанского района Курской области (далее – постановление).

2.4. По поручению Главы Суджанского района Курской области структурное подразделение Администрации Суджанского района Курской области в соответствующей сфере деятельности подготавливает проект постановления Администрации Суджанского района Курской области о создании унитарного предприятия, к которому прилагается проект устава создаваемого унитарного предприятия.

2.5. Постановление Администрации Суджанского района Курской области о создании унитарного предприятия должно содержать:

- сведения об учреждении (создании) унитарного предприятия от имени муниципального района «Суджанский район» Курской области;
- полное и сокращенное фирменные наименования унитарного предприятия;
- сведения об утверждении устава унитарного предприятия;
- цели и предмет деятельности унитарного предприятия;
- информацию о лице, на которое возлагаются обязанности по подготовке и представлению в регистрирующий орган учредительных документов;
- перечень иных мероприятий по созданию унитарного предприятия с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.6. Унитарное предприятие подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.7. Унитарное предприятие после окончания процедуры государственной регистрации в трехдневный срок предоставляет в отдел земельных и имущественных отношений Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района Курской области и учредителю копию устава унитарного предприятия и копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

2.8. После государственной регистрации унитарного предприятия, отдел земельных и имущественных отношений Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района Курской области обеспечивает проведение мероприятий по оформлению закреплению за унитарным предприятием имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в течение трёх месяцев.

3. Утверждение уставов муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области

3.1. Проект устава унитарного предприятия разрабатывается структурным подразделением Администрации Суджанского района Курской области, ответственным за подготовку проекта постановления о создании унитарного предприятия.

3.2. Устав унитарного предприятия должен содержать:

- полное и сокращенное фирменные наименования унитарного предприятия;
- указание на место нахождения унитарного предприятия;
- цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия;
- сведения об органе или органах, осуществляющих полномочия собственника имущества унитарного предприятия;
- наименование органа унитарного предприятия (руководитель, директор, генеральный директор);
- порядок назначения на должность руководителя унитарного предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- перечень фондов, создаваемых унитарным предприятием, размеры, порядок формирования и использования этих фондов;
- иные предусмотренные федеральным законодательством сведения.

3.3. Устав унитарного предприятия кроме сведений, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, должен содержать сведения о размере его уставного фонда, о порядке и об источниках его формирования, а также о направлениях использования прибыли.

3.4. Устав унитарного предприятия может также содержать иные не противоречащие федеральным законам положения.

3.5. Внесение изменений в устав унитарного предприятия, в том числе утверждение устава в новой редакции,

осуществляется по инициативе Главы Суджанского района Курской области, заместителя Главы Администрации Суджанского района Курской области курирующего деятельность в данном направлении, руководителя унитарного предприятия.

3.6. Внесение изменений в устав унитарного предприятия оформляется постановлением Администрации Суджанского района Курской области.

3.7. Проект постановления об утверждении изменений в устав унитарного предприятия подготавливает руководитель унитарного предприятия.

3.8. Изменения, внесенные в устав унитарного предприятия, или устав унитарного предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном для государственной регистрации унитарного предприятия.

4. Принятие решения о реорганизации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области

4.1. Унитарное предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация унитарного предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

4.2. Реорганизация унитарного предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения унитарного предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из унитарного предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразования унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно правовой формы в предусмотренных Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» или иными федеральными законами случаях.

4.3. Унитарные предприятия могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.

4.4. Решение о реорганизации унитарного предприятия оформляется постановлением Администрации Суджанского района Курской области.

4.5. Инициатором реорганизации унитарного предприятия может выступать Глава Суджанского района Курской области, заместитель Главы администрации Суджанского района курирующий деятельность в данном направлении.

4.5. Предложение о реорганизации унитарного предприятия может содержать следующие сведения:

- обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) унитарного предприятия;
- оценку последствий для бюджета Суджанского района Курской области от реорганизации унитарного предприятия;
- предмет и основные виды деятельности реорганизованного унитарного предприятия;
- структуру реорганизованного унитарного предприятия, функциональную схему его деятельности и управления;
- проект штатного расписания реорганизованного унитарного предприятия;
- источники финансового обеспечения реорганизованного унитарного предприятия, размер ожидаемой прибыли;
- размер дебиторской и кредиторской задолженности унитарного предприятия, а также оценку путей их погашения;
- иные сведения.

4.7. Глава Суджанского района Курской области рассматривает предложение и в течение 20 дней дает поручение соответствующему заместителю Главы Администрации Суджанского района Курской области курирующему деятельность в данном направлении или руководителю реорганизуемого унитарного предприятия о подготовке необходимых документов или отказывает в реорганизации унитарного предприятия.

4.8. При положительном решении структурное подразделение Администрации Суджанского района Курской

(Продолжение. Начало на 1-й стр.)

области в соответствующей сфере деятельности подготавливает проект постановления Администрации Суджанского района Курской области о реорганизации унитарного предприятия с обязательным приложением проекта устава вновь создаваемого(ых) унитарного(ых) предприятия(ий).

4.9. В постановлении Администрации Суджанского района Курской области о реорганизации унитарного предприятия в обязательном порядке указываются:

- наименование унитарного предприятия, участвующего в процессе реорганизации;
- форма реорганизации;
- положения об утверждении устава(ов);
- сведения о лице(ах), назначаемом(ых) на должность руководителя унитарного предприятия;
- перечень мероприятий и поручений в связи с реорганизацией унитарного предприятия с указанием сроков их проведения и ответственных лиц;
- иные сведения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Постановление также должно содержать указание на лицо, на которое возлагается обязанность по осуществлению процедуры реорганизации унитарного предприятия, предусмотренной действующим законодательством.

4.10. Реорганизация унитарного предприятия осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.11. Унитарное предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации унитарного предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

4.12. Руководитель унитарного предприятия, созданного в результате реорганизации, обязан в трехдневный срок после получения свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц представить копию комплекта документов, связанных с реорганизацией, в отдел земельных и имущественных отношений Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района Курской области.

5. Порядок принятия решений о ликвидации муниципальных унитарных предприятий Суджанского района Курской области

5.1. Унитарное предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

5.2. Унитарное предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5.3. Ликвидация унитарного предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.4. Решение о ликвидации унитарного предприятия оформляется постановлением Администрации Суджанского района Курской области.

5.5. Инициатором ликвидации унитарного предприятия может выступать Глава Суджанского района Курской области, заместитель Главы Администрации Суджанского района курирующий деятельность в данном направлении.

5.6. Инициатор ликвидации вносит предложения Главе Суджанского района Курской области о ликвидации унитарного предприятия с обязательным приложением пояснительной записки, которая должна включать в себя обоснование необходимости и целесообразности ликвидации и сведения о направлениях предполагаемого использования муниципального имущества, высвобождаемого в результате ликвидации унитарного предприятия.

5.7. Глава Суджанского района Курской области рассматривает предложение в течение 20 дней и при положительном решении дает поручение заместителю Главы Администрации Суджанского района Курской области курирующему деятельность в данном направлении о подготовке необходимых документов для ликвидации унитарного предприятия.

5.8. Структурное подразделение Администрации Суджанского района Курской области в соответствующей сфере деятельности подготавливает проект постановления Администрации Суджанского района Курской области о ликвидации унитарного предприятия.

5.9. В постановлении Администрации Суджанского района Курской области о ликвидации унитарного предприятия в обязательном порядке указываются:

- наименование унитарного предприятия;
- порядок и сроки ликвидации;
- состав ликвидационной комиссии;
- лицо, на которое возлагается контроль за проведением процедуры ликвидации унитарного предприятия;
- иные сведения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Процедура проведения ликвидации определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Ликвидация унитарного предприятия считается завершенной, а унитарное предприятие – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

5.11. Председатель ликвидационной комиссии унитарного предприятия обязан в трехдневный срок после получения соответствующего свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц представить его в отдел земельных и имущественных отношений Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района.

## ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

от 23 июня 2020 года

№ 97

### ОБ ОТМЕНЕ РЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.04.2020 ГОДА № 79 «О СРОКАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУДЖАНСКИЙ РАЙОН» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД»

В связи с соблюдением ограничений и предотвращением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), Представительное Собрание Суджанского района Курской области **РЕШИЛО:**

1. Отменить решение Представительного Собрания Суджанского района Курской области от 28.04.2020 года № 79 «О сроках проведения публичных слушаний по проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального района «Суджанский район» Курской области за 2019 год».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене Администрации Суджанского района Курской области «Районные вести».

*Председатель  
Представительного Собрания  
Суджанского района  
Курской области*

**Н. А. КУЗМИЦКИЙ**

*Глава Суджанского района  
Курской области*

**А. М. БОГАЧЁВ**

## ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

от 23 июня 2020 года

№ 100

### О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, ВКЛЮЧЕННЫМ В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУДЖАНСКИЙ РАЙОН» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЛАДЕНИЯ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В целях реализации Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Суджанского района Курской области Представительное Собрание Суджанского района Курской области **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях распоряжения имуществом, включенным в Перечень государственного (муниципального) имущества муниципального района «Суджанский район» Курской области, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение). 2. Определить Администрацию Суджанского района Курской области уполномоченным органом по распоряжению имуществом муниципальной казны муниципального района «Суджанский район» Курской области, включенным в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене Администрации Суджанского района Курской области «Районные вести», размещению на официальном сайте Администрации Суджанского района Курской области.

*Председатель  
Представительного Собрания  
Суджанского района  
Курской области*

**Н. А. КУЗМИЦКИЙ**

*Глава Суджанского района  
Курской области*

**А. М. БОГАЧЁВ**

*Приложение  
к решению Представительного Собрания  
Суджанского района Курской области  
от 23 июня 2020 года № 100*

### ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, ВКЛЮЧЕННЫМ В ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУДЖАНСКИЙ РАЙОН» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает особенности:

- предоставления в аренду и в безвозмездное пользование имущества включенного в перечень муниципального имущества муниципального района «Суджанский район» Курской области, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень);

- применения льгот по арендной плате за имущество, в том числе земельные участки, включенные в Перечень (включая применение льготных ставок арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства).

1.2. Имущество, включенное в Перечень, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. Эти перечни подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах утвердивших их государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. В указанные перечни не включаются земельные участки, предусмотренные подпунктами 1–10, 13–15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Право заключить договор аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, в том числе земельных участков, имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.4. К социально значимым видам деятельности субъектов МСП, организаций, в целях предоставления льгот по арендной плате за имущество, включенное в Перечень, относятся:

- все виды производства, в том числе производство сельскохозяйственной продукции;
- перерабатывающая промышленность;
- инновационная сфера, внедрение новых технологий и изобретений;
- строительство и стройиндустрия;
- реставрация, капитальный ремонт объектов жилого фонда;
- сбор, вывоз, утилизация отходов;
- оказание коммунальных услуг и благоустройство территории городского/сельского поселения;
- бытовые услуги населению;
- медицинское обслуживание населения и оздоровительная деятельность;
- развитие сферы туризма и отдыха;
- общественное питание;
- оказание услуг управляющей организации по управлению жилищным фондом;
- театры, кинотеатры, музеи, библиотеки, спортивные школы, дневной уход за детьми (детские ясли, сады), организация развивающих занятий для детей дошкольного возраста и детей с отклонением в развитии, детей-инвалидов;
- редакции средств массовой информации, издательства;
- организации, осуществляющие розничную торговлю товарами для детей; магазины, осуществляющие розничную торговлю книгопечатной продукцией.

2. Особенности предоставления имущества, включенного в Перечень (за исключением земельных участков)

2.1. Недвижимое имущество и движимое имущество, включенное в Перечень (далее – имущество), предоставляется в аренду:

а) Администрацией Суджанского района Курской области (далее – уполномоченный орган) – в отношении имущества казны муниципальной казны муниципального района «Суджанский район» Курской области;

б) муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением (далее – правообладатель) с согласия Администрации Суджанского района Курской области (далее – уполномоченный орган), в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за соответствующим предприятием или учреждением.

Организатором торгов на право заключения договора аренды имущества, включенного в Перечень, является соответственно уполномоченный орган, правообладатель либо привлеченная указанными лицами специализированная организация (далее – специализированная организация).

2.2. Предоставление в аренду имущества осуществляется:

2.2.1. По результатам проведения торгов на право заключения договора аренды в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», которые проводятся по инициативе уполномоченного органа или правообладателя или на основании поступившего от Субъекта заявления (предложения) о предоставлении имущества в аренду на торгах;

2.2.2. По заявлению Субъекта, имеющего право на предоставление имущества казны без проведения торгов в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также в иных случаях, когда допускается заключение договора аренды государственного (муниципального) имущества без проведения торгов в соответствии с частью 1 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции, в том числе:

а) в порядке предоставления государственной (муниципальной) преференции без получения предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 19 Закона о защите конкуренции на основании государственной программы (подпрограммы) субъекта Российской Федерации, муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства;

б) в порядке предоставления государственной преференции с предварительного согласия антимонопольного органа в соответствии с пунктом 13

части 1 статьи 19 указанного Федерального закона в случаях, не указанных в подпункте «а» настоящего пункта. В этом случае уполномоченный орган готовит и направляет в соответствующий территориальный орган Федеральной антимонопольной службы заявление о даче согласия на предоставление такой преференции в соответствии со статьей 20 Закона о защите конкуренции.

2.3. Уполномоченный орган, правообладатель или специализированная организация объявляет аукцион или конкурс на право заключения договора аренды в срок не позднее года с даты включения имущества в Перечень либо в срок не позднее шести месяцев с даты поступления заявления (предложения) Субъекта о предоставлении имущества в аренду на торгах.

2.4. Основанием для заключения договора аренды имущества, включенного в Перечень, без проведения торгов является решение Администрации Суджанского района Курской области, принятое по результатам рассмотрения заявления, поданного в соответствии с подпунктом 2.2.2 настоящего Порядка.

2.5. Для заключения договора аренды муниципального имущества без проведения торгов Субъект подает в уполномоченный орган заявление с приложением документов, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм).

2.6. Поступившее заявление о предоставлении имущества без проведения торгов регистрируется в порядке, установленном для входящей корреспонденции.

Заявление с прилагаемыми документами рассматривается в течение пяти рабочих дней на соответствие требованиям к его оформлению. При наличии нарушений указанных требований заявителю в письменной форме направляются замечания с предложением устранить их в десятидневный срок. В случае устранения Субъектом замечаний в установленный срок заявление подлежит рассмотрению по существу, в ином случае возвращается заявителю с обоснованием замечаний к его оформлению и указанием права Субъекта на повторное обращение после их устранения.

2.7. Поданное Субъектом заявление подлежит рассмотрению в течение 60 календарных дней, а при наличии отчета об оценке имущества, актуального в течение месяца, следующего за днем подачи заявления, данный срок сокращается до 30 календарных дней. Если заявление было возвращено Субъекту с замечаниями, которые были устранены им в срок, указанный в пункте 2.6, указанные в настоящем пункте сроки увеличиваются на десять дней.

В случае, если в течение срока рассмотрения заявления о предоставлении имущества без проведения торгов поступило заявление от другого Субъекта о предоставлении того же имущества без проведения торгов, такое заявление подлежит рассмотрению в случае наличия оснований для отказа в предоставлении имущества первому заявителю.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении муниципального имущества в аренду без проведения торгов являются:

- заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- заявителю не может быть предоставлена государственная или муниципальная поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- заявителю должно быть отказано в получении мер государственной или муниципальной поддержки в соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Отказ, содержащий основания для его подготовки, направляется Субъекту в течение срока, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.9. В проект договора аренды недвижимого имущества в том числе включаются следующие условия с указанием на то, что они признаются сторонами существенными условиями договора:

2.9.1. Об обязанности арендатора по использованию объекта недвижимости в соответствии с целевым назначением, предусмотренным договором;

2.9.2. Об обязанности арендатора по проведению за свой счет текущего ремонта арендуемого объекта недвижимости;

2.9.3. Об обязанности арендатора по содержанию объекта недвижимости в надлежащем состоянии (техническом, санитарном, противопожарном);

2.9.4. О сроке договора аренды: он должен составлять не менее 5 лет. Более короткий срок договора может быть установлен по письменному заявлению Субъекта, поступившему до заключения договора аренды. В случае, если правообладателем является бизнес-инкубатор, срок договора аренды не может превышать 3 лет;

2.9.5. О льготах по арендной плате за имущество, условиях, при соблюдении которых они применяются, в том числе осуществление арендатором заявленного вида деятельности, если это предусмотрено в качестве основания для предоставления льгот, а также случаи нарушения указанных условий, влекущие прекращение действия льгот по арендной плате;

2.9.6. О праве уполномоченного органа, правообладателя истребовать у арендатора предусмотренные договором документы, подтверждающие соблюдение им условий предоставления льгот по арендной плате, и о порядке доступа для осмотра арендуемого имущества;

2.9.7. О запрете осуществлять действия, влекущие ограничение (обременение) предоставленных арендатору имущественных прав, в том числе переуступку прав и обязанностей по договору аренды другому лицу (перенаем), залог арендных прав и внесение их в качестве вклада в уставный капитал других субъектов хозяйственной деятельности, передачу в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Закона о защите конкуренции;

2.9.8. О праве арендатора предоставлять в субаренду часть или части помещения, здания, строения или сооружения, являющегося предметом договора аренды в случае, если общая предоставляемая в субаренду площадь составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, и о порядке согласования с арендодателем заключения договора субаренды.

2.10. Условия о допуске к участию в аукционе или конкурсе на право заключения договора аренды должны предусматривать следующие основания для отказа в допуске заявителя к участию в торгах:

- а) заявитель не является субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- б) заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства, в отношении которого не может оказываться государственная или муниципальная поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- в) заявитель является лицом, которому должно быть отказано в получении государственной или муниципальной поддержки в соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.11. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения о льготах по арендной плате в отношении имущества и условиях их предоставления.

2.12. Аукционная (конкурсная) документация должна содержать требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе (конкурсе) и прилагаемым к ней документам, позволяющие определить соответствие заявителя всем требованиям к участникам торгов (отсутствие оснований для отказа в допуске к участию в торгах).

В аукционную документацию дополнительно включаются требования к документам, добровольно предоставляемым заявителем, желающим получить льготы по арендной плате, подтверждающим наличие у заявителя права на получение указанных льгот.

Отсутствие таких документов не является основанием для отказа заявителю, отвечающему требованиям пункта 1.3 настоящего Порядка, в признании участником торгов, но препятствует включению в договор условий о льготах по арендной плате.

2.14. В случае выявления факта использования имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 4.2 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также в случаях, предусмотренных статьей 619 Гражданского кодекса Российской Федерации, уполномоченный орган, правообладатель в течение семи рабочих дней составляет акт с описанием указанных нарушений и направляет арендатору письменное предупреждение об устранении выявленных нарушений в разумный срок, который должен быть указан в этом предупреждении, но не может составлять менее 10 календарных дней с даты получения такого предупреждения Субъектом.

2.15. В случае неисполнения арендатором своих обязательств в срок, указанный в предупреждении, уполномоченный орган, правообладатель в течение десяти календарных дней принимает следующие меры:

- а) обращается в суд с требованием о прекращении права аренды государственного (муниципального) имущества;
- б) направляет в орган, уполномоченный на ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей имущественной поддержки либо самостоятельно вносит такие изменения при наличии соответствующих полномочий.

2.16. Для заключения договора аренды в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, правообладатель получает согласие Администрации Суджанского района Курской области, в порядке, установленном действующим законодательством. Условием дачи указанного согласия является соответствие условий предоставления имущества настоящему Порядку.

3. Установление льгот по арендной плате за имущество, включенное в Перечень

(за исключением земельных участков)

3.1. Для субъектов МСП, организаций, осуществляющих деятельность, определенную п. 1.4 настоящего Порядка, в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень предусмотрены следующие льготы по внесению арендной платы:

- в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год аренды – 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной платы.

3.2. Льготы по арендной плате применяются к размеру арендной платы, указанному в договоре аренды, в том числе заключенном по итогам торгов. При этом подлежащая уплате сумма арендной платы определяется с учетом указанных льгот в течение срока их действия. Порядок применения указанных льгот, срок их действия, условия предоставления и отмены включаются в договор аренды.

3.3. Установленные настоящим разделом льготы по арендной плате подлежат отмене с даты установления факта соответствующего нарушения, в следующих случаях:

- порча имущества,
- несвоевременное внесение арендной платы более двух периодов подряд,
- использование имущества не по назначению,
- нарушение условий предоставления поддержки, установленных государственной программой (подпрограммой) субъекта Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой), содержащей мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства,
- другие основания в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации)

В случае отмены льгот применяется размер арендной платы, определенный без учета льгот и установленный договором аренды.

3.4. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, льготы по арендной плате, условия их применения, требования к документам, подтверждающим соответствие этим условиям субъектов малого и среднего предпринимательства, иные условия договора аренды определяются в соответствии с настоящим Порядком и указанными в нем нормативными правовыми актами, если об этом было заявлено в предложении правообладателя о включении имущества в Перечень, и согласия Администрации Суджанского района Курской области, осуществляющей полномочия собственника такого имущества, предусматривает применение указанных условий.

4. Порядок предоставления земельных участков, включенных в Перечень, льготы по арендной плате за указанные земельные участки

4.1. Земельные участки, включенные в Перечень, предоставляются в аренду Администрацией Суджанского района Курской области (далее – уполномоченный орган).

Организатором торгов на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в Перечень, может быть уполномоченный орган либо привлеченная им специализированная организация, действующая на основании договора с уполномоченным органом.

4.2. Предоставление в аренду земельных участков, включенных в Перечень, осуществляется в соответствии с положениями главы VI Земельного кодекса Российской Федерации:

4.2.1. По инициативе уполномоченного органа или Субъекта, заинтересованного в предоставлении земельного участка, по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в том числе путем заключения договора с Субъектом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, который соответствует требованиям к участникам аукциона и заявка которого соответствует указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, либо с Субъектом, признанным единственным участником аукциона или единственным лицом, принявшим участие в аукционе, а также в случае, указанном в пункте 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

4.2.2. По заявлению Субъекта о предоставлении земельного участка без проведения торгов по основаниям, предусмотренным подпунктом 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, иными положениями земельного законодательства Российской Федерации, позволяющими субъектам приобретать в аренду земельные участки без проведения торгов.

4.3. В случае, указанном в пункте 4.2.1 настоящего Порядка, а также если подавший заявление Субъект не имеет права на предоставление в аренду земельного участка, включенного в Перечень, без проведения торгов, уполномоченный орган в срок не позднее одного года с даты включения земельного участка в Перечень либо шести месяцев с даты поступления указанного заявления организует проведение аукциона на заключение договора аренды, в том числе публикует на официальном сайте Субъекта Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды в отношении испрашиваемого земельного участка.

4.4. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения о льготах по арендной плате в отношении земельного участка, включенного в Перечень.

4.5. В извещении о проведении аукциона, а также в аукционной документации, помимо сведений, указанных в пункте 21 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, включается следующая информация: «Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в Перечень государственного имущества или Перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заявители декларируют свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем предоставления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с указанным Федеральным законом, либо заявляют о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 4 указанного Федерального закона.»

4.6. Поступившее уполномоченному органу заявление о предоставлении земельного участка без проведения аукциона либо заявление о проведении аукциона по предоставлению земельного участка в аренду регистрируется в порядке, установленном для входящей корреспонденции.

4.7. В целях исполнения положений пункта 26 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации Субъект декларирует в заявлении о предоставлении земельного участка без проведения аукциона отсутствие в отношении него следующего основания для отказа в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности: с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в Перечень муниципального имущества, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратился лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

4.8. В проект договора аренды земельного участка включаются условия в соответствии с гражданским и земельным законодательством Российской Федерации, в том числе следующие:

4.8.1. Условие об обязанности арендатора по использованию земельного участка в соответствии с целевым назначением согласно разрешенному использованию земельного участка;

4.8.2. Условие о сроке договора аренды: он должен составлять не менее 5 лет. Более короткий срок договора может быть установлен по письменному заявлению Субъекта, поступившему до заключения договора аренды, либо в случаях, установленных земельным законодательством Российской Федерации. При определении срока действия договора аренды учитываются максимальные (предельные) сроки, если они установлены статьями 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации и другими положениями земельного законодательства Российской Федерации.

4.8.3. О льготах по арендной плате в отношении земельного участка, включенного в Перечень и условиях, при соблюдении которых они применяются, а также последствия их нарушения в виде обязательства арендатора уплачивать арендную плату в размере, определенном договором без применения льгот, с даты установления факта нарушения указанных условий.

4.8.4. Право уполномоченного органа истребовать у арендатора документы, подтверждающие соблюдение им условий предоставления льгот по арендной плате;

4.8.5. Запрет осуществлять действия, влекущие какое-либо ограничение (обременение) предоставленных арендатору имущественных прав, в том числе на сдачу земельного участка в безвозмездное пользование (ссуду), переуступку прав и обязанностей по договору аренды другому лицу (перенаем), залог арендных прав и внесение их в качестве вклада в уставный капитал других субъектов хозяйственной деятельности, передачу в субаренду, за исключением передачи в субаренду субъектам, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.8.6. Изменение вида разрешенного использования земельного участка и/или цели его использования в течение срока действия договора не предусматривается.

## ИНФОРМАЦИЯ О ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА

### МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУДЖАНСКИЙ РАЙОН» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД

За 1 квартал 2020 года в бюджет муниципального района «Суджанский район» Курской области поступило доходов в сумме 190922,8 тыс. руб., в том числе безвозмездные поступления – 105483,2 тыс. руб.

Расходы бюджета за 1 квартал 2020 года составили 136017,6 тыс. руб., из которых на содержание социально-культурной сферы направлено 126186,5 тыс. рублей или 92,8% к общему объему расходов бюджета, в том числе по отраслям:

образование – 103825,3 тыс. рублей или 82,3%;  
культура, кинематография – 8105,1 тыс. рублей или 6,4%;  
социальная политика – 12392,7 тыс. рублей или 9,8%;  
физическая культура и спорт – 1863,4 тыс. рублей или 1,5%.

Численность органов местного самоуправления муниципального района за 1 квартал 2020 года составила 70 единиц. Фактические затраты на их содержание за 1 квартал 2020 года составили 6,6 млн. руб. Средняя численность работников муниципальных учреждений Суджанского района за 1 квартал 2020 года составила 1241 человек, фактические затраты на их содержание – 99,9 млн. руб.

## СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГУЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

01 июня 2020 года

№ 12

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курской области от 31.10.2006 № 76-ЗКО «О градостроительной деятельности в Курской области», учитывая протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний, а также в соответствии со Сводным заключением Администрации Курской области на проект внесения изменений в Генеральный план муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области, Собрание депутатов Гуевского сельсовета Суджанского района Курской области **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Генеральный план Гуевского сельсовета Суджанского района Курской области, включающий в себя графические и текстовые материалы.

2. Обнародовать настоящее решение и Генеральный план муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области с внесенными изменениями.

(Продолжение. Начало на 3-й стр.)

3. Администрации муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области в течение семи дней со дня официального обнародования в установленном порядке направить Генеральный план «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области с внесенными изменениями главе администрации Суджанского района и в двухнедельный срок – в комитет строительства и архитектуры Курской области для осуществления контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности.

4. Администрации муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области в течении десяти дней со дня утверждения Генерального плана муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области с внесенными изменениями обеспечить доступ к генеральному плану в информационной системе территориального планирования.

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель Собрании Депутатов** **И. Н. МАРКОВА**

**Глава Гуевского сельсовета Суджанского района** **С. М. РОМАНЕЦ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГУЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РЕШЕНИЕ**

**от 1 июня 2020 года № 13**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях устойчивого развития территории муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области, в соответствии с требованиями ч. 3 ст. 36 Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004 года № 191-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области, **Собрание депутатов Гуевского сельсовета РЕШИЛО:**

1. Утвердить внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Гуевский сельсовет» Суджанского района Курской области.

2. Поручить администрации Гуевского сельсовета обнародовать данное решение и разместить на официальном сайте Администрации Гуевского сельсовета Суджанского района, Курской области <http://Гуевский-сельсовет.рф> в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу со дня его обнародования.

**Председатель Собрании депутатов Гуевского сельсовета Суджанского района** **И. Н. МАРКОВА**

**Глава Гуевского сельсовета Суджанского района** **С. М. РОМАНЕЦ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МАРТЫНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РЕШЕНИЕ**

**от 2 июня 2020 года № 15**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАРТЫНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях устойчивого развития территории муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области, в соответствии с требованиями ч. 3 ст. 36 Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004 года № 191-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области, с учетом заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образо-

вания «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области, **Собрание депутатов Мартыновского сельсовета РЕШИЛО:**

1. Утвердить внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области.

2. Поручить администрации Мартыновского сельсовета обнародовать данное решение и разместить на официальном сайте Администрации Мартыновского сельсовета Суджанского района, Курской области <http://Мартыновский-сельсовет.рф> в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу со дня его обнародования.

**Председатель Собрании депутатов Мартыновского сельсовета Суджанского района Курской области** **А. В. СОМОВА**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАРТЫНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с требованиями части 3 статьи 36 Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004 года № 191-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области, постановлением Администрации Мартыновского сельсовета Суджанского района Курской области от 24.11.2019г № 71 «О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области в Администратии Мартыновского сельсовета прошли публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области.

Инициатор публичных слушаний: Администрация Мартыновского сельсовета.

Тема публичных слушаний: проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области.

Разработчик проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области- Администрация Мартыновского сельсовета Суджанского района Курской области в соответствии с постановлением № 70 от 15.11.2019 г.

Публичные слушания проводились 05.02.2020г в 10.00 и 10.30 ч. в МКУК «Мартыновский сельский дом культуры» с.Мартыновка. Демонстрация проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области для ознакомления жителей с.Мартыновка, д.Михайловка проводилась в Администрации Мартыновского сельсовета по адресу: с.Мартыновка ул. Центр д. 8

В слушаниях приняли участие депутаты Собрании депутатов Мартыновского сельсовета, работники администрации Мартыновского сельсовета, жители с.Мартыновка, д.Михайловка иные заинтересованные лица.

Рассмотрев и обсудив на публичных слушаниях проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области было вынесено решение:

- согласовать проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области;

- рекомендовать Главе Мартыновского сельсовета направить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области, протоколы и заключение публичных слушаний Собранию депутатов Мартыновского сельсовета Суджанского района Курской области на утверждение;

- рекомендовать Собранию депутатов Мартыновского сельсовета Суджанского района Курской области утвердить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области;

- опубликовать заключение о результатах проведения публичных слушаний в информационном бюллетене «Районные вести» и разместить на официальном сайте Администрации Мартыновского сельсовета Суджанского района Курской области в сети Интернет.

**Председатель публичных слушаний** **Н. В. ОБРАМЕЦЬ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПОГРЕБСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**  
**РЕШЕНИЕ**

**от 24 апреля 2020 года № 6/1**  
**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОГРЕБСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ» СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2019 ГОД**

В соответствии со статьей 52 Закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, решением Собрания депутатов Погребского сельсовета «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Погребской сельсовет», Уставом МО «Погребской сельсовет» Собрание депутатов Погребского сельсовета Суджанского района Курской области решило:

1. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Погребской сельсовет» Суджанского района Курской области за 2019 год по доходам в сумме 3686449,81 рублей, по расходам в сумме 3780240,95 рублей.

**Утвердить:**

- исполнение бюджета по доходам в местный бюджет по кодам классификации доходов бюджета за 2019 год согласно приложению № 1 к настоящему Решению;
- исполнение расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 2019 год согласно приложению № 2 к настоящему решению;
- отчет об источниках финансирования дефицита бюджета за 2019 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования

**Председатель Собрании депутатов Погребского сельсовета** **Л. Г. СЕРЕДИНА**

**Глава Погребского сельсовета** **О. В. АБРАМОВА**

*Приложение № 1*  
*К решению Собрания депутатов МО «Погребской сельсовет» от 24.04.2020 г. № 6/1*  
*«Об исполнении бюджета муниципального образования «Погребской сельсовет» за 2019 год»*

**ОТЧЕТ**  
**ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОГРЕБСКОГО СЕЛЬСОВЕТА» ЗА 2019 ГОД**

(рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	План	Исполнено
		2	3
1 50 00000 00 0000 000	Доходы бюджета – Всего	3738679,0	3686449,81
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	869946,0	817716,81
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	75398,0	82011,47
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	75398,0	82011,47
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	75398,0	82007,71
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьями 228 Налогового кодекса Российской Федерации		3,76
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	794548,0	737130,30
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	64780,0	57221,89
1 06 01030 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	64780,0	57221,89
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	729768,0	679908,41
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	346476,0	386353,10
1 06 06033 00 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	346476,0	386353,10
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	383292,0	293555,31
1 06 06043 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	383292,0	293555,31
1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы		-1424,96
1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления		-1424,96
1 17 01050 00 0000 180	Невыясненные поступления в бюджеты сельских поселений		-1424,96
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2868733,0	2868733,00
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2071571,0	2068571,00
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1363511,0	1363511,00
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	187115,0	187115
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	187115,0	187115,0
2 02 15002 00 0000 150	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1176396,0	1176396,0
2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1176396,0	1176396,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	627242,0	627242,0

2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	627242,0	627242,0
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	627242,0	627242,0
	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию проекта «Народный бюджет» в Курской области	59400,0	59400,0
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	77818,0	77818,0
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	77818,0	77818,0
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	77818,0	77818,0
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	800162,0	800162,0
2 07 05000 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	800162,0	800162,0
2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	800162,0	800162,0

**Приложение №2**  
К решению Собрании депутатов МО  
«Погребской сельсовет»  
от 24.04.2020г. №6/1  
«Об исполнении бюджета муниципального образования  
«Погребской сельсовет» за 2019г»  
**ОТЧЕТ**  
**ОБ ИСПОЛНЕНИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПОГРЕБСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ»**  
**ЗА 2019 ГОД**

Рз	ПР	Наименование	План	Исполнено
1	2	3	4	5
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	444389,36	443113,18
01	04	Функционирование правительства российской федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов российской федерации, местных администраций	602748,32	588956,92
01	06	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	76817,00	76817,00
01	11	Резервные фонды	100,00	0,00
01	13	Другие общегосударственные вопросы	164230,00	63113,5
02	03	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	77818,00	77818,00
03	10	Обеспечение пожарной безопасности	7000,00	6682,08
05	03	Благоустройство	882462,00	885529,20
08	01	Культура, кинематография	1594524,00	1538011,07
10	01	Пенсионное обеспечение	100200,00	100200,00
ИТОГО			3956288,68	3780240,95

**Приложение №3**  
К решению Собрании депутатов МО  
«Погребской сельсовет»  
от 24.04.2020 г. № 6/1  
«Об исполнении бюджета муниципального образования  
«Погребской сельсовет» за 2019 г.»  
**ОТЧЕТ**  
**ОБ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ**  
**ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «ПОГРЕБСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ»**  
**ЗА 2019 ГОД**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование источников финансирования дефицита бюджета	Сумма
1	2	3
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-93791,14
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-93791,14
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-4162331,94
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-4162331,94
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-4162331,94
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-4162331,94
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	4256123,08
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	4256123,08
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	4256123,08
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	4256123,08

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  
**ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**  
**РЕШЕНИЕ**

*от 15 мая 2020 года* **№ 12**  
**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «ПОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**  
**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ЗА 2019 ГОД**

1. Утвердить исполнение бюджета муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области за 2019 год (далее – местный бюджет) по доходам в сумме 5750921,30 рублей и расходам в сумме 5429790,84 рублей.
2. Установить, что в 2019 году фактический объем средств,

направленных на исполнение публичных нормативных обязательств составил 218395,20 рублей.

3. Установить, что на 1 января 2020 года муниципальное образование «Пореченский сельсовет» не имеет муниципального долга, в том числе по муниципальным гарантиям.

4. Утвердить:  
- отчет об исполнении доходов бюджета муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области за 2019 год согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- отчет об исполнении расходов бюджета муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области за 2019 год согласно приложению № 2 к настоящему решению;

- отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области по ведомственной структуре расходов за 2019 год согласно приложению № 3 к настоящему решению;

- отчет об источниках финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области за 2019 год согласно приложению № 4 к настоящему решению.

- отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района в 2019 году согласно приложению № 5 к настоящему решению.

6. Принять к сведению информацию:

- о предоставлении и погашении бюджетных кредитов в 2019 году (приложение № 6);

- о предоставленных муниципальных гарантиях в 2019 году (приложение № 7);

- о муниципальных заимствованиях по видам заимствований в 2019 году (приложение № 8);

- о структуре муниципального долга муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области в 2019 году (приложение № 9);

- о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Пореченского сельсовета, о фактических затратах на их денежное содержание в 2019 году (приложение № 10).

**Председатель**  
**Собрания депутатов**  
**Пореченского сельсовета**  
**Суджанского района** **М.Н. ВОРОНЕЦКАЯ**

**Глава**  
**Пореченского сельсовета**  
**Суджанского района** **Е. И. ЖАДАНОВА**

*Решение Собрании депутатов Пореченского сельсовета от 15.05.2020 № 12 «Об исполнении бюджета муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области за 2019 год» с приложениями размещено на официальном сайте муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области: <http://пореченский-сельсовет.рф>*

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  
**ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**  
**РЕШЕНИЕ**

*от 15 мая 2020 года* **№ 13**  
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**  
**В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОРЕЧЕНСКИЙ**  
**СЕЛЬСОВЕТ» СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**  
**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях создания условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области, с учетом заключений о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области, Собрание депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района РЕШИЛО:

1. Утвердить внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области.
2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**Председатель**  
**Собрания депутатов**  
**Пореченского сельсовета**  
**Суджанского района** **М.Н. ВОРОНЕЦКАЯ**

**Глава**  
**Пореченского сельсовета**  
**Суджанского района** **Е. И. ЖАДАНОВА**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  
**ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**  
**РЕШЕНИЕ**

*от 29 мая 2020 года* **№ 14**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ**  
**СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА ОТ 20.12.2019 ГОДА**  
**№ 47 «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» СУДЖАНСКОГО**  
**РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД**  
**И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района от 08.11.2018 года № 40 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области» (с изменениями), заключением Комитета финансов Курской области от 27.04.2020 года на бюджет муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденного решением Собрания депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района 20.12.2019 г. № 47 (в редакции от 16.01.2020 г. № 1) Собрание депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района РЕШИЛО:

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района от 20.12.2019 г. № 47 «О бюджете муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции от 16.01.2020 г. № 1) следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2020 год:

прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 6164518,00 рублей;

общий объем расходов местного бюджета в сумме 6637422,35 рублей;

дефицит (профицит) местного бюджета в сумме 472904,35 рублей.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2021 и 2022 годы:

прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2021 год в сумме 4511478,00 рублей, на 2022 год – в сумме 4514294,00 рублей;

общий объем расходов местного бюджета на 2021 год в сумме 4511478,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 110763,00 рублей; на 2022 год – в сумме 4514294,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы – в сумме 221569,00 рублей;

дефицит (профицит) местного бюджета на 2021 год в сумме 0,00 рублей; дефицит (профицит) местного бюджета на 2022 год в сумме 0,00 рублей.

2) в статье 2:

а) приложения № 1, № 2 изложить в новой редакции;

3) в статье 3:

а) приложение № 3 изложить в новой редакции;

4) в статье 5:

а) приложения № 5, № 6 изложить в новой редакции;

5) в статье 6:

а) приложения № 7, № 8, № 9, № 10,11,12 изложить в новой редакции;

б) пункт 4 исключить;

6) статью 7 изложить в новой редакции:

«Статья 7. Особенности исполнения местного бюджета в 2020 году

1. Остатки средств местного бюджета по состоянию на 1 января 2020 года на счете местного бюджета, образовавшиеся в связи с неполным использованием получателями средств местного бюджета восстановленных Фондом социального страхования Российской Федерации кассовых расходов, в соответствии с федеральным законодательством направляются в 2020 году на те же цели в качестве дополнительного источника.

2. Установить дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в настоящее Решение:

1) реорганизация муниципальных учреждений;

2) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников органов местного самоуправления Пореченского сельсовета Суджанского района, между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджета в случае принятия Главой Пореченского сельсовета Суджанского района решений о сокращении численности работников;

3) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления бюджетных ассигнований;

4) перераспределение бюджетных ассигнований на приоритетные проекты (программы), национальные проекты, осуществляемые в рамках муниципальных программ Пореченского сельсовета Суджанского района, в пределах объемов, предусмотренных на реализацию соответствующих муниципальных программ Пореченского сельсовета Суджанского района;

5) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов в пределах объемов экономии бюджетных средств, полученной по итогам осуществления закупок

(Продолжение. Начало на 5-й стр.)

товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Пореченского сельсовета Суджанского района, на основании правового акта Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района;

6) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения условий софинансирования, установленных для получения субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из областного бюджета, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных по соответствующей муниципальной программе Пореченского сельсовета Суджанского района;

7) переименование главного распорядителя средств местного бюджета, создание или ликвидация главного распорядителя средств местного бюджета;

8) изменение программных (непрограммных) направлений расходов, подпрограмм, основных мероприятий целевых статей расходов.

3. В соответствии с пунктом 4 статьи 2.1. Федерального закона № 103-ФЗ от 01.04.2020 года «О внесении изменений в Федеральный закон «О приостановлении действия отдельных Положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения федерального бюджета в 2020 году» установить, что в ходе исполнения местного бюджета в 2020 году дополнительно к основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, в соответствии с решениями Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в настоящее решение могут быть внесены изменения:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, а также на иные цели, определенные Администрацией Пореченского сельсовета Суджанского района;

2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита местного бюджета;

3) в случае получения дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4. Установить, что получатель средств местного бюджета вправе предусматривать авансовые платежи при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) в размерах:

а) 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) – по договорам (контрактам):

об оказании услуг связи, о подписке на печатные и электронные издания (в том числе периодические и справочные) и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции или технического перевооружения которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета;

б) не более 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) – по иным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5. Предоставить право Администрации Пореченского сельсовета определить перечень приоритетных расходов местного бюджета, подлежащих финансированию в первоочередном порядке.;

7) статью 10

а) дополнить пунктом 6 следующего содержания: «6. Утвердить Программу муниципальных гарантий муниципального образования на 2020 год согласно приложению № 15 к настоящему Решению и Программу муниципальных гарантий муниципального образования на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению № 16 к настоящему Решению.»;

8) в пункте 2 статьи 12:

а) слово «предельный» исключить.

Статья 2. Вступление в силу настоящего решения Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель  
Собрания депутатов  
Пореченского сельсовета  
Суджанского района** **М.Н. ВОРОНЕЦКАЯ**

**Глава  
Пореченского сельсовета  
Суджанского района** **Е. И. ЖАДАНОВА**

*Решение Собрания депутатов Пореченского сельсовета от 29.05.2020 № 14 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района от 20.12.2019 года № 47 «О бюджете муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» с приложениями размещено на официальном сайте муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области: <http://пореченский-сельсовет.рф>*

### СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

от 29 мая 2020 года № 16

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ПОРЕЧЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения статьи 45 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области в соответствие со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Собрание депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области», утверждённое решением Собрания депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района от 08.11.2010 № 40 (в редакции решений Собрания депутатов от 08.11.2019 года № 37; от 17.02.2020 № 6) (приложение) 2. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

**Председатель  
Собрания депутатов  
Пореченского сельсовета  
Суджанского района** **М.Н. ВОРОНЕЦКАЯ**

**Глава  
Пореченского сельсовета  
Суджанского района** **Е. И. ЖАДАНОВА**

*Решение Собрания депутатов Пореченского сельсовета от 29.05.2020 № 16 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области» с приложением размещено на официальном сайте муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области: <http://пореченский-сельсовет.рф>*

### СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

от 22 июня 2020 года № 17

#### ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИ- МЕНЕНИИ К ДЕПУТАТУ, ЧЛЕНУ ВЫБОРНОГО ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВЫ- БОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законами Курской области от 27 сентября 2017 года № 55-ЗКО «О представлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты указанных сведений», от 11 декабря 2019 года № 128-ЗКО «О порядке принятия решения представительным органом местного самоуправления о применении мер ответственности к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение этих сведений является несущественным», Уставом Пореченского сельсовета Суджанского района Собрание депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября

2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

2. Признать утратившим силу Решение Собрания депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района от 30.12.2019 №50 «О Порядке принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

**Председатель  
Собрания депутатов  
Пореченского сельсовета  
Суджанского района** **М.Н. ВОРОНЕЦКАЯ**

**Глава  
Пореченского сельсовета  
Суджанского района** **Е. И. ЖАДАНОВА**

*Решение Собрания депутатов Пореченского сельсовета от 22.06.2020 №17 «Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности» с приложениями размещено на официальном сайте муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области: <http://пореченский-сельсовет.рф>*

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2020 года № 69

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АД- МИНИСТРАЦИИ ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА И ПЕРЕЧНЯ ИНФОР- МАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СУДЖАНСКОГО РАЙОНА, РАЗМЕЩАЕМОЙ В ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

В соответствии со статьями 10, 13, 14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», решением Собрания депутатов Пореченского сельсовета Суджанского района от 25.04.2013 № 27 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Пореченского сельсовета Суджанского района Курской области» Администрация Пореченского сельсовета Суджанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения Перечня информации о деятельности Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района (приложение № 1).

2. Утвердить Перечень информации о деятельности Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 2).

3. Установить, что размещение и удаление информации о деятельности Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района на официальном сайте муниципального образования <http://пореченский-сельсовет.рф> осуществляется заместителем Главы Администрации сельсовета.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района от 31.05.2013 № 62 «О выполнении Администрацией Пореченского сельсовета Суджанского района требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Усову С. И.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

**Глава  
Пореченского сельсовета  
Суджанского района** **Е. И. ЖАДАНОВА**

*Постановление Администрации Пореченского сельсовета от 15.06.2020 № 69 «Об утверждении Порядка определения Перечня информации о деятельности Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района и Перечня информации о деятельности Администрации Пореченского сельсовета Суджанского района, размещаемой в информационно-коммуникационной сети «Интернет»» с приложениями размещено на официальном сайте муниципального образования «Пореченский сельсовет» Суджанского района Курской области: <http://пореченский-сельсовет.рф>*



**РАЙОННЫЕ  
ВЕСТИ**

Ответственный  
за выпуск  
Н.А. СЕРДЮКОВА

Учредитель: Администрация  
Суджанского района  
Курской области

Адрес редакции, издателя:  
г. Суджа, ул. Ленина, 3.  
Подписано в печать 26.06.2020 г.  
Время подписания по графику – в 12.00  
фактически – в 11.00  
Заказ № 732. Тираж 300 экз.

Отпечатано в ООО «Планета+»  
Адрес: г. Курск, ул. Косухина 9/1  
[www.planetakursk.ru](http://www.planetakursk.ru)