

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## РЕШЕНИЕ

от 20 февраля 2019 года №424

**Об утверждении Порядка проведения ежегодного отчета Главы Суджанского района Курской области перед Представительным Собранием**

**Суджанского района** **Курской области**

0

0

**0**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), частью 4.1 статьи 20 Устава муниципального района «Суджанский район» Курской области, Представительное Собрание Суджанского района Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок проведения ежегодного отчета Главы Суджанского района Курской области перед Представительным Собранием Суджанского района Курской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Суджанского района Курской области в сети Интернет.

Председатель

Представительного Собрания

Суджанского района

Курской области Н. А. Кузмицкий

Глава Суджанского района

Курской области Н. И. Ильин

Утвержден

решением Представительного собрания

Суджанского района Курской области

от 20 февраля 2019 года №424

**Порядок**

**проведения ежегодного отчета Главы Суджанского района Курской области перед Представительным Собранием Суджанского района Курской области**

1. **Общие положения**

Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения ежегодного отчета Главы Суджанского района Курской области перед Представительным Собранием Суджанского района Курской области.

1. **Структура ежегодного отчета**

2.1. Ежегодный отчет отражает деятельность Главы Суджанского района Курской области по вопросам местного значения, а также о решении вопросов, поставленных Представительным Собранием Суджанского района Курской области. Ежегодный отчет также отражает приоритеты в работе Главы Суджанского района Курской области и планы работы на следующий год.

2.2. В основу текста отчета должны быть положены ключевые показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в соответствии с системой показателей, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №697 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

**3**. **Порядок подготовки и представления ежегодного отчета**

**в Представительное Собрание Суджанского района Курской области** 3.1. Ежегодный отчет Главы Суджанского района Курской области заслушивается Представительным Собранием Суджанского района Курской области до 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.2.Отчет назначается решением Представительного Собрания Суджанского района Курской области, которое должно содержать дату, время и место проведения отчета. В решении Представительного Собрания Суджанского района Курской области о назначении и проведении отчета может быть указан перечень вопросов, требующих отдельного рассмотрения на отчете. Дата отчета назначается не позднее чем за 30 календарных дней до даты отчета.

3.3. Информация о дате, месте и времени проведения ежегодного отчёта Главы Суджанского района Курской области размещается на официальном сайте Администрации Суджанского района Курской области не позднее, чем за 14 дней до даты его проведения.

3.4. Для подготовки ежегодного отчёта одновременно с решением Представительного Собрания Суджанского района Курской области принимается распоряжение Администрации Суджанского района Курской области о назначении даты, времени и места проведения ежегодного отчёта Главы Суджанского района Курской области и создаётся рабочая группа.

3.5. В Представительное Собрание Суджанского района Курской области текст отчета направляется не позднее 10 рабочих дней до дня заседания, на котором будет заслушиваться отчет.

**4. Рассмотрение отчета Представительным Собранием**

**Суджанского района Курской области**

4.1. После выступления Главы Суджанского района Курской области с отчетом, депутаты Представительного Собрания Суджанского района Курской области вправе задавать Главе Суджанского района вопросы по теме отчета.

4.2. По итогам рассмотрения отчета Главы Суджанского района Курской области Представительным Собранием Суджанского района Курской области принимается одно из следующих решений:

1) об утверждении отчета с оценкой "удовлетворительно";

2) об утверждении отчета с оценкой "неудовлетворительно";

3) о переносе рассмотрения отчета на другую дату с обоснованием причин переноса на новый срок рассмотрения.

4.3. В решении о рассмотрении отчета дается общая оценка деятельности Администрации Суджанского района Курской области по решению вопросов местного значения и исполнению переданных отдельных государственных полномочий в разрезе положительных и отрицательных аспектов деятельности и нерешенных вопросов с поручениями и рекомендациями по поощрению, стимулированию или по корректировке деятельности Администрации Суджанского района Курской области.

4.4. Решение Представительного Собрания Суджанского района Курской области по отчету принимается большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов Представительного Собрания Суджанского района Курской области.

4.5. Представительное Собрание Суджанского района Курской области вправе удалить Главу Суджанского района Курской области в отставку в случае неудовлетворительной оценки деятельности Главы Суджанского района, вынесенной два раза подряд.

**5. Опубликование отчета**

5.1. В течение тридцати дней после рассмотрения отчета на заседании Представительного Собрания Суджанского района Курской области решение Представительного Собрания Суджанского района Курской области о его рассмотрении размещаются на официальном сайте Администрации Суджанского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.