



АДМИНИСТРАЦИЯ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.07.2014 № 646

Об утверждении порядка принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.

В соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Суджанского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия и исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.
2. Контроль за настоящим Постановлением возложить на Начальника Финансово-экономического управления Администрации Суджанского района Курской области Бирюкову И.П.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Суджанского района

Н.И. Ильин



Утвержден
Постановлением Администрации
Суджанского района Курской области
от 04.04.14 № 646

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ МЕР ПРИНУЖДЕНИЯ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Представительного Собрания Суджанского района Курской области от 25.10.2011 N 163 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе «Суджанский район» Курской области" (с последующими изменениями и дополнениями), Положением о финансово-экономическом управлении Администрации Суджанского района Курской области, утвержденным Решением Представительного Собрания Суджанского района Курской области от 21.12.2005 N 10 (с последующими изменениями и дополнениями), и устанавливает порядок рассмотрения Финансово-экономическим управлением Администрации Суджанского района Курской области уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения и исполнения решений Финансово-экономического управления Администрации Суджанского района Курской области о применении бюджетных мер принуждения.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:
уведомление о применении бюджетных мер принуждения (далее - уведомление) - документ органа муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области, обязательный к рассмотрению Финансово-экономическим управлением Администрации Суджанского района Курской области, содержащий основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения;

орган муниципального финансового контроля – Ревизионная комиссия Суджанского района Курской области (орган внешнего муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области), Финансово-экономическое управление Администрации Суджанского района Курской области (орган внутреннего муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области), осуществляющие контрольную деятельность в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

бюджетная мера принуждения - мера принуждения, применяемая Финансово-экономическим управлением Администрации Суджанского района Курской области (его должностными лицами) на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области.

3. В соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании уведомления органа муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области Финансово-экономическим управлением Администрации Суджанского района Курской области (далее - Управление) применяются следующие бюджетные меры принуждения:

беспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджету сельского поселения;

беспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из бюджета муниципального района бюджету сельского поселения;

беспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета муниципального района.

4. Для учета уведомлений, поступивших в Финансово-экономическое управление Администрации Суджанского района Курской области, бюджетным отделом ведется Журнал регистрации уведомлений органов муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Журнал уведомлений).

II. Рассмотрение уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения

5. Уведомление, поступившее в Управление от органа внешнего финансового контроля, в день поступления передается в бюджетный отдел, уведомление органа внутреннего финансового контроля отправляется непосредственно в бюджетный отдел Управления.

Бюджетный отдел вносит данные о нем в Журнал уведомлений.

6. Бюджетный отдел рассматривает уведомление и в течение 3 рабочих дней с даты его получения письменно извещает:

муниципальное образование, муниципальное учреждение, допустившее нарушение, - о фактах установленных нарушений и о необходимости принятия мер, предусмотренных действующим законодательством, в том числе и по возврату в добровольном порядке средств, использованных с нарушением, а также внесению соответствующих изменений в регистры бухгалтерского учета и формы отчетности на основании требований действующего законодательства;

отдел бухучета и отчетности - о фактах установленных нарушений для учета при формировании консолидированной бюджетной отчетности в соответствии с требованиями действующего законодательства;

главного распорядителя средств бюджета муниципального района - о фактах установленных нарушений и необходимости принятия мер, предусмотренных действующим законодательством, по устранению выявленных нарушений, а также внесению изменений в регистры бухгалтерского учета и формы отчетности на основании требований действующего законодательства.

В извещениях в адрес главного распорядителя средств бюджета, муниципального образования, муниципального учреждения, допустившего нарушение указывается срок предоставления соответствующей информации, не превышающий 15 календарных дней со дня получения уведомления Управлением.

Бюджетный отдел на основании поступившей информации не позднее 20 календарных дней со дня получения уведомления готовит служебную записку на имя Начальника Управления, о применении (об отсутствии оснований для применения) бюджетных мер принуждения.

7. При наличии оснований для применения бюджетных мер принуждения служебная записка, указанная в пункте 6 настоящего Порядка, должна содержать, в том числе, информацию о бюджетной мере принуждения, подлежащей применению в соответствии с главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации и разделом III настоящего Порядка.

8. При подготовке служебной записки об отсутствии оснований для применения бюджетных мер принуждения бюджетный отдел одновременно готовит проект письма

органу муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области, направившему уведомление, с указанием мотивированных причин отказа в применении бюджетных мер принуждения.

Подписанное Начальником бюджетного отдела, письмо регистрируется в установленном порядке и направляется в адрес органа муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области, направившего уведомление.

Реквизиты и краткое содержание письма, указанного в настоящем пункте, подлежат внесению бюджетным отделом в Журнал регистрации уведомлений (столбцы 5 - 7).

9. Начальник Управления, рассматривает служебную записку и принимает решение о применении (отказе в применении) бюджетных мер принуждения путем ее согласования.

10. Решение Управления о применении бюджетных мер принуждения оформляется приказом Управления.

Бюджетный отдел в срок, не превышающий 25 календарных дней со дня получения уведомления, на основании решения, готовит проект приказа о применении бюджетных мер принуждения.

Сведения о приказе по применению бюджетных мер принуждения вносятся в Журнал регистрации уведомлений (столбец 8).

Копия приказа о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений, в течение одного рабочего дня со дня его принятия подлежит передаче бюджетным отделом в отдел бухучета и отчетности.

В случае, если муниципальное образование или муниципальное учреждение, допустившее нарушение бюджетного законодательства, возвратит в добровольном порядке средства, использованные с нарушением, до истечения 25 календарных дней со дня получения уведомления Управлением, то основания для применения бюджетных мер принуждения отсутствуют.

11. Бюджетный отдел Управления готовит письмо органу муниципального финансового контроля, направившему уведомление, с указанием о применяемых бюджетных мерах принуждения.

Реквизиты и краткое содержание письма, указанного в настоящем пункте, подлежат внесению в Журнал регистрации уведомлений (столбцы 5 - 7).

12. Копия приказа, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, направляется с сопроводительным письмом в адрес соответствующего главного администратора доходов бюджета, муниципального образования, допустившего нарушение, в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного приказа.

Подписанное письмо регистрируется в установленном порядке.

12.1. По итогам рассмотрения уведомления о применении бюджетных мер принуждения в отношении муниципальных учреждений информация о результатах рассмотрения направляется бюджетным отделом письмом в адрес органа муниципального финансового контроля в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения уведомления Управлением.

Реквизиты и краткое содержание письма, указанного в настоящем пункте, подлежат внесению в Журнал регистрации уведомлений (столбцы 5 - 7).

III. Критерии принятия решения о применении бюджетных мер принуждения

13. Применение к участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения осуществляется в соответствии со статьями 306.4 - 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. При определении бюджетной меры принуждения, подлежащей применению, Управлением применяются следующие критерии:

1) в случаях, установленных статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1.1. для средств, источником формирования которых являются средства федерального и областного бюджета, в качестве меры принуждения применяется беспорное взыскание суммы средств, предоставленных местному бюджету, и платы за пользование ими;

2) в случаях, установленных статьями 306.5 - 306.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- в случае невозврата бюджетного кредита и (или) неперечисления платы за пользование бюджетным кредитом в качестве бюджетной меры принуждения применяется беспорное взыскание суммы непогашенного остатка бюджетного кредита и пеней за несвоевременный возврат бюджетного кредита и (или) суммы платы за пользование бюджетным кредитом и пеней за ее несвоевременное перечисление. Сумма пеней определяется в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки;

- в случае несвоевременного возврата бюджетного кредита и (или) несвоевременного перечисления платы за пользование бюджетным кредитом в качестве бюджетной меры принуждения применяется беспорное взыскание суммы пеней за несвоевременный возврат бюджетного кредита и (или) несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки;

3) в случаях, установленных статьями 306.7 - 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

3.1. для средств, источником формирования которых являются средства федерального или областного бюджета, в качестве меры принуждения применяется беспорное взыскание суммы средств, предоставленных местному бюджету, и (или) платы за пользование ими;

3.2. для средств, источником формирования которых являются средства бюджета муниципального района за нарушение условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного местному бюджету из бюджета муниципального района, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, применяется беспорное взыскание суммы бюджетного кредита и (или) платы за пользование им;

IV. Исполнение решения о применении бюджетных мер принуждения

15. Указанная в статьях 306.4, 306.6 и 306.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации плата за пользование средствами, предоставленными из бюджета муниципального района, начисляется в порядке и размере, установленных нормативными правовыми актами Суджанского района Курской области и (или) договорами (соглашениями), устанавливающими правила (порядок) предоставления указанных средств.

16. Расчет пени, указанной в статьях 306.5 и 306.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, производится по следующей формуле:

$$П = \frac{Р \times С \times Н \times Д}{100}, \text{ где:}$$

П - пеня, в рублях;

Р - доля ставки рефинансирования, установленная бюджетным законодательством и используемая для расчета пени;

С - ставка рефинансирования (учетная ставка) Банка России, действующая в течение срока нарушения, %;

Н - сумма средств бюджета, использованных с нарушением бюджетного законодательства;

Д - период просрочки платежа (неплатежа).

Период просрочки платежа (неплатежа) исчисляется со дня, следующего за днем установленного срока возврата средств бюджета, предоставленных на возвратной основе, платы (процентов) за пользование средствами бюджета муниципального района, предоставленными на возмездной основе, по день их зачисления на единый счет бюджета муниципального района включительно.

17. Применение бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений, осуществляется Отделом бухучета и отчетности в соответствии с утвержденным порядком.

18. Применение бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени, предоставленных из бюджета муниципального района бюджетам сельских поселений, осуществляется бюджетным отделом Управления в порядке.

19. Контроль за своевременностью рассмотрения уведомлений и направления информации в орган муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области, направивший уведомление, осуществляет бюджетный отдел Управления.

Приложение
к Порядку принятия и исполнения
решения о применении
бюджетных мер принуждения

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

N /п	Уведомление органа муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области			Результат рассмотрения уведомления органа муниципального финансового контроля Суджанского района Курской области			
	N уведомления	Дата уведомления	Объект муниципального финансового контроля	N письма Финансово-экономического управления Администрации Суджанского района Курской области	Дата письма Финансово-экономического управления Администрации Суджанского района Курской области	Краткое содержание Финансово-экономического управления Администрации Суджанского района Курской области	Реквизиты приказа Финансово-экономического управления Администрации Суджанского района Курской области о применении бюджетных мер принуждения
	2	3	4	5	6	7	8
1							