**Объявление о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства**

Сроки проведения конкурсного отбора:

Дата и время начала приема заявок и документов: 01 сентября 2022 г., 8-00

Дата и время окончания приема заявок и документов: 30 сентября 2022 г., 17-00

Сроки рассмотрения представленных заявок и документов: в течение 25 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок

 Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты уполномоченного органа, номера телефонов для справок:

Финансово-экономическое управление Администрации Суджанского района Курской области, 307800, г.Суджа, ул.Ленина, д.3: admeko@yandex.ru,тел.(47143) 2-27-08

 График (режим) работы уполномоченного органа:

Понедельник-пятница, с 8-00 до 17-00, перерыв: с 12-00 до 13-00.

Суббота, воскресенье – выходные дни

 Результаты предоставления субсидии:

сохранение среднесписочной численности работников по итогам года, в котором получена субсидия, на уровне не менее среднесписочной численности работников на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия;

прирост среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия.

Значение результата прироста среднесписочной численности работников устанавливается в соглашении в соответствии со значением результата, указанным в заявке, который участник отбора обязуется достигнуть.

 Сведения о доменном имени и (или) указателях страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса:

 Официальный сайт муниципального района «Суджанский район» Курской области: https://суджанский-район.рф/ , раздел: «Поддержка малого и среднего предпринимательства» - «Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства »

 Требования к участникам отбора (в соответствии с Правилами предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства (далее – Правила):

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату регистрации заявки на предоставление субсидии уполномоченным органом:

 1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) участник отбора не должен состоять в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

5) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) участник отбора не получает средства из бюджета муниципального района «Суджанский район» на основании иных нормативных правовых актов Администрации Суджанского района Курской области на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

7) у участника отбора, предоставившего документы на получение субсидии, размер среднемесячной заработной платы работников не ниже величины минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с федеральным законодательством за предшествующий финансовый год;

8) участник отбора должен быть зарегистрирован и осуществлять предпринимательскую деятельность на территории Суджанского района Курской области;

9) в отношении участника отбора не должно быть ранее принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

10) участник отбора должен подтвердить наличие у него на законных основаниях недвижимого имущества (земельных участков, помещения), предназначенного для ведения предпринимательской деятельности, используемого для осуществления предпринимательской деятельности по заявленному направлению;

11) участник отбора не должен осуществлять деятельность на земельных участках, в помещениях, с использованием недвижимого имущества, не предназначенных (не предоставленных) для ведения предпринимательской деятельности (в том числе: в жилых помещениях, индивидуальном жилом доме, гаражах, гаражах в гаражно-строительных кооперативах, на земельных участках, предназначенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства);

12) у участника отбора в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) не должен отсутствовать вид деятельности, по которому участником отбора представлен проект на субсидирование;

13) участник отбора - индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства) является гражданином Российской Федерации;

14) участник отбора принял обязательство в случае предоставления субсидии обеспечить достижение результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 10.1 настоящих Правил;

15) наличие у участника отбора не менее двух работников (не включая индивидуального предпринимателя) на конец года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за субсидией;

16) в динамике основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение № 2 к настоящим Правилам) предусмотрено:

сохранение среднесписочной численности работников по итогам года, в котором получена субсидия, на уровне не менее среднесписочной численности работников на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия;

прирост среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом, в котором получена субсидия, по отношению к уровню среднесписочной численности работников на конец года, предшествующего году, в котором получена субсидия.

Перечень документов, а также порядок их подачи участником отбора для участия в конкурсе:

Для получения субсидии участник отбора представляет в уполномоченный орган следующие документы, предусмотренные пунктом 37 Правил (в 1 экземпляре):

1) заявка по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

2) заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданной не позднее 30 дней до дня подачи заявки;

3) заверенные участником отбора копию расчета по страховым взносам (пенсионное, медицинское, социальное страхование) и копию сведений о среднесписочной численности работников на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, и года, предшествующего году, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, представляемых плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, по форме, установленной законодательством (с отметкой соответствующего органа, в который данные расчет и сведения должны быть представлены, или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении расчета и сведений иным способом);

4) заверенную участником отбора копию налоговой декларации (по заявленному виду предпринимательской деятельности) на 1 января года, в котором участник отбора обратился за получением субсидии, с отметкой налогового органа о получении налоговой декларации или с заверенной участником отбора копией документа, свидетельствующего о направлении налоговой декларации в налоговый орган иным способом (при этом участники отбора, применяющие специальные режимы налогообложения, представляют копию налоговой декларации в соответствии с данной системой налогообложения, за исключением патентной системы налогообложения; участники отбора, применяющие патентную систему налогообложения, представляют заверенную участником отбора копию патента; участники отбора, применяющие общую систему налогообложения, представляют: юридические лица - копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, индивидуальные предприниматели - копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц);

6) резюме проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

7) заверенные участником отбора копии договоров (соглашений, контрактов) и (или) иных документов, которыми определен размер расходов участника отбора, представленных к субсидированию;

8) заверенные участником отбора копии платежных поручений и (или) иных платежных документов, подтверждающих оплату по договорам (соглашениям, контрактам) и (или) иным документам, которыми определен размер расходов участника отбора, представленных к субсидированию;

9) расчет размера субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

10) динамику основных экономических показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

11) заверенную участником отбора копию документа, в котором указана дата производства приобретенного оборудования;

13) заверенную участником отбора копию акта ввода в эксплуатацию основных средств;

14) заверенную участником отбора копию договора аренды, безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещением), используемым для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество у участника отбора находится на праве аренды, безвозмездного пользования);

15) заверенную участником отбора копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности на недвижимое имущество (помещение), используемое для осуществления предпринимательской деятельности (если указанное имущество принадлежит участнику отбора на праве собственности);

16) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

Заявки на предоставление субсидии и прилагаемые к ним документы представляются участниками отбора в Финансово-экономическое управление Администрации Суджанского района Курской области, 307800, г.Суджа, ул.Ленина, д.3, тел.(47143) 2-27-08

Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы, предусмотренные Правилами, представляются участником отбора вложенными в папку с описью документов.

 Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора:

Участник отбора вправе изменить свою заявку в любое время до установленного срока окончания приема заявок или отозвать свою заявку в любое время до заседания Комиссии, направив об этом письменное уведомление в уполномоченный орган.

Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления об отзыве заявки, подписанного участником отбора, при этом представленные участником отбора документы возврату не подлежат.

В случае внесения изменений в заявку датой подачи заявки является дата регистрации изменений (последних изменений - в случае неоднократного внесения изменений в заявку).

 Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

Оценка заявок участников отбора осуществляется членами Комиссии с применением балльной системы согласно оценочному листу заявки на предоставление субсидии субъекта малого и среднего предпринимательства (приложение № 6 к Правилам) на основании следующих критериев конкурсного отбора для предоставления субсидии:

среднемесячная заработная плата работников за год, предшествующий году обращения участника отбора за субсидией;

прирост среднесписочной численности работников по итогам года, предшествующего году обращения участника отбора за субсидией;

участие в региональных благотворительных мероприятиях в текущем году и (или) в году, предшествующем текущему;

получение региональной субсидии на модернизацию производства в период 2 лет, предшествующих году подачи текущей заявки;

полнота и экономическая обоснованность отражения информации в резюме проекта.

Конкурсный отбор осуществляется по балльной системе. Члены Комиссии выставляют участнику отбора по каждому критерию отбора соответствующий балл. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям конкурсного отбора.

При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, получивший наибольшее количество баллов по критерию № 2 - прирост среднесписочной численности работников по итогам года, предшествующего году обращения участника отбора за субсидией.

Победителями отбора признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

По результатам оценки заявкам участников отбора Комиссией присваиваются порядковые номера, начиная с заявки участника конкурсного отбора, набравшей наибольшее количество баллов, которой присваивается порядковый номер 1.

В случае наличия у участников отбора одинакового количества баллов приоритет определяется в зависимости от даты регистрации представленных заявки и документов.

 Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Предоставление участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора осуществляют специалисты отдела экономики и инвестиционной политики Финансово-экономического управления Администрации Суджанского района Курской области со дня размещения данного объявления о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства до даты окончания приема заявок и документов, указанного в объявлении, по телефонам: (47143) 2-27-08.

 Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

 Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения:

В случае нарушения срока подписания соглашения, предусмотренного пунктом 13 Правил (в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии), участник отбора признается уклонившимся от подписания соглашения и исключается из числа получателей субсидии.

 Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

В течение 5 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора.