



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2022 № 606-па

г. Курск

### **Об оказании единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», статьей 10 Закона Курской области от 5 июля 1997 года № 15-ЗКО «О защите населения и территории области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Администрации Курской области от 13.10.2017 № 787-па «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Курской области» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Курской области;

Порядок оказания финансовой помощи гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Курской области.



324612 087106

2. Определить комитет региональной безопасности Курской области уполномоченным органом исполнительной власти Курской области по реализации расходных обязательств Курской области, возникающих при выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Курской области, на:

оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Курской области;

оказание финансовой помощи гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Курской области.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления Курской области для установления фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации создать соответствующие комиссии.

Губернатор  
Курской области



Р. Старовойт

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 31.05.2022 № 606-па

**ПОРЯДОК  
оказания единовременной материальной помощи гражданам,  
пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций  
межмуниципального и регионального характера  
на территории Курской области**

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия оказания единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации межмуниципального или регионального характера на территории Курской области (далее – чрезвычайная ситуация).

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Право на выплату единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, проживающие в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации на территории Курской области (далее – гражданин, граждане).

4. Границы зоны чрезвычайной ситуации определяются в установленном законодательством порядке.

5. Установление факта проживания гражданина в жилом помещении (указанном в заявлении), находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации осуществляется соответствующей комиссией органа местного самоуправления.

6. Единовременная материальная помощь оказывается гражданам в размере 10 тыс. рублей на человека (далее – выплата материальной помощи).

7. Для осуществления выплаты материальной помощи гражданин обращается в комитет региональной безопасности Курской области

(далее – Комитет) с заявлением, заполненным в письменном виде по форме согласно приложениям № 1 и (или) № 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и копии документов, удостоверяющих личность, иных лиц, указанных в заявлении, с предъявлением оригиналов;

б) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя гражданина, с предъявлением оригинала;

в) копия документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, с предъявлением оригинала (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, могут быть направлены посредством почтовой связи.

9. При направлении документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, посредством почтовой связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При этом днем обращения за материальной помощью считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления документов.

10. Заявление регистрируется Комитетом в день его поступления при условии одновременного предъявления (предоставления) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня регистрации.

11. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для выплаты материальной помощи, являются:

а) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста;

б) предоставленные документы не заверены (при необходимости) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

г) предоставленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

д) предоставлены не все документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

12. В случае отказа в приеме документов Комитет в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет об этом гражданина, подавшего заявление на выплату материальной помощи, а также о возможности подачи документов повторно.

13. В случае, если в одном жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, проживают несколько граждан, документы,

предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, подаются каждым гражданином, проживающим в жилом помещении.

14. В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).

Документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства над лицами, указанными в заявлении, могут быть предоставлены гражданином по собственной инициативе. В случае, если гражданин не предоставил указанные документы, Комитет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

15. В срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации заявления гражданина, Комитетом осуществляется процедура проверки предоставленных документов.

Комитет осуществляет проверку достоверности сведений в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, путем сопоставления их с информацией, находящейся в распоряжении Комитета, и направляет по компетенции в органы государственной власти Курской области, Главное управление МЧС России по Курской области, УМВД России по Курской области запросы в целях проведения:

а) проверки нахождения жилого помещения, указанного гражданином, в зоне чрезвычайной ситуации;

б) проверки документов, удостоверяющих личность гражданина и лиц, указанных в заявлении;

в) проверки сведений о регистрационном учете гражданина по месту жительства на территории Российской Федерации на день введения режима чрезвычайной ситуации;

г) проверки сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);

д) проверки сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

е) проверки сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанного в заявлении;

ж) проверки сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении;

з) проверки наличия факта ранее назначенной выплаты гражданину в связи с нарушением условий его жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения;

и) проверки сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации.

16. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения предоставленных гражданином заявления и прилагаемых к нему документов уведомляет гражданина об одном из принятых решений:

- а) о назначении выплаты материальной помощи;
- б) об отказе в назначении выплаты материальной помощи.

17. Решение об отказе в выплате материальной помощи гражданину принимается Комитетом в случае отсутствия у гражданина права на выплату единовременной материальной помощи.

18. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты материальной помощи формирует списки граждан, нуждающихся в выплате материальной помощи, и направляет обращение на имя Губернатора Курской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Курской области для выплаты материальной помощи.

19. На основании поручения Губернатора Курской области Комитет разрабатывает проект распоряжения Администрации Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Курской области для выплаты материальной помощи гражданам.

Распоряжение Администрации Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Курской области для выплаты материальной помощи принимается не позднее 20 рабочих дней со дня поступления обращения на имя Губернатора Курской области.

20. Выплата материальной помощи осуществляется Комитетом из средств резервного фонда Администрации Курской области через кредитную организацию на счет, указанный в заявлении гражданина, или через организацию почтовой связи по месту жительства гражданина в течение 14 рабочих дней со дня подписания распоряжения Администрации Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Курской области для выплаты материальной помощи.

21. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, выделенных на выплаты материальной помощи гражданам, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Порядку оказания единовременной  
материальной помощи гражданам,  
пострадавшим в результате чрезвычайных  
ситуаций межмуниципального и регионального  
характера на территории Курской области

Форма

Руководителю уполномоченного органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением  
условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

\_\_\_\_\_  
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_  
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или  
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
(дата) (подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)



Приложение № 2  
к Порядку оказания единовременной  
материальной помощи гражданам,  
пострадавшим в результате чрезвычайных  
ситуаций межмуниципального и регионального  
характера на территории Курской области

Форма

Руководителю уполномоченного органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,  
подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации:

\_\_\_\_\_

(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_

(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата),  
дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным  
органом иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата),  
дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным  
органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
данные документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
 данные документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_.  
 (указывается способ выплаты: через кредитные организации или  
 через организации почтовой связи)

**Контактные данные заявителя:**

Телефон: \_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты для выплаты:**

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 31.05.2022 № 606-па

**ПОРЯДОК**  
**оказания финансовой помощи гражданам**  
**в связи с утратой ими имущества первой необходимости**  
**в результате чрезвычайных ситуаций межмуниципального**  
**и регионального характера на территории Курской области**

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия оказания финансовой помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации межмуниципального или регионального характера на территории Курской области (далее – чрезвычайная ситуация), в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости.

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 (далее – Правила).

3. Право на выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, проживающие в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и утратившие свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации на территории Курской области (далее – гражданин, граждане).

4. Границы зоны чрезвычайной ситуации определяются в установленном законодательством порядке.

5. Установление факта проживания гражданина в жилом помещении (указанном в заявлении), находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты гражданином имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации осуществляется соответствующей комиссией органа местного самоуправления (далее – Комиссия).

6. Финансовая помощь гражданам в связи утратой ими имущества первой необходимости оказывается из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости в размере 10 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – в размере 50 тыс. рублей на человека (далее – выплата финансовой помощи).

7. Для осуществления выплаты финансовой помощи гражданин обращается в комитет региональной безопасности Курской области (далее – Комитет) с заявлением, заполненным в письменном виде по форме согласно приложениям № 1 и (или) № 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и копии документов, удостоверяющих личность, иных лиц, указанных в заявлении, с предъявлением оригиналов;

б) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя гражданина, с предъявлением оригинала;

в) копия документа, подтверждающего факт регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, с предъявлением оригинала (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, могут быть направлены посредством почтовой связи.

9. При направлении документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, посредством почтовой связи копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При этом днем обращения за финансовой помощью считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления документов.

10. Заявление регистрируется Комитетом в день его поступления при условии одновременного предъявления (предоставления) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня регистрации.

11. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для выплаты финансовой помощи являются:

а) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста;

б) предоставленные документы не заверены (при необходимости) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

г) предоставленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

д) предоставлены не все документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

12. В случае отказа в приеме документов Комитет в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет об этом гражданина, подавшего заявление на выплату финансовой помощи, а также по возможности подачи документов повторно.

13. В случае, если в одном жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, проживают несколько граждан, документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, подаются каждым гражданином, проживающим в жилом помещении.

14. В отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, документы подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).

Документы, подтверждающие установление опеки и (или) попечительства над лицами, указанными в заявлении, могут быть предоставлены гражданином по собственной инициативе. В случае, если гражданин не предоставил указанные документы, Комитет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

15. В срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации заявления гражданина, Комитетом осуществляется процедура проверки предоставленных документов.

Комитет осуществляет проверку достоверности сведений в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, путем сопоставления их с информацией, находящейся в распоряжении Комитета, и направляет по компетенции в органы государственной власти Курской области, Главное управление МЧС России по Курской области, УМВД России по Курской области запросы в целях проведения:

а) проверки нахождения жилого помещения, указанного гражданином, в зоне чрезвычайной ситуации;

б) проверки документов, удостоверяющих личность гражданина и лиц, указанных в заявлении;

в) проверки сведений о регистрационном учете гражданина по месту жительства на территории Российской Федерации на день введения режима чрезвычайной ситуации;

г) проверки сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);

д) проверки сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

е) проверки сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

ж) проверки сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении;

з) проверки наличия факта ранее назначенной выплаты гражданину в связи с нарушением условий его жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, являющейся основанием обращения;

и) проверки сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации.

16. Комитет в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения предоставленных гражданином заявления и прилагаемых к нему документов уведомляет гражданина об одном из принятых решений:

а) о назначении выплаты финансовой помощи;

б) об отказе в назначении выплаты финансовой помощи.

17. Степень утраты имущества (полная или частичная) первой необходимости устанавливается Комитетом с учетом заключения Комиссии и определяется в соответствии с критериями, установленными пунктом 11 Правил.

18. Решение об отказе в выплате финансовой помощи гражданину принимается Комитетом в случае отсутствия у гражданина права на выплату финансовой помощи.

19. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты финансовой помощи формирует списки граждан, нуждающихся в выплате финансовой помощи, и направляет обращение на имя Губернатора Курской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Курской области для выплаты финансовой помощи.

20. На основании поручения Губернатора Курской области Комитет разрабатывает проект распоряжения Администрации Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Курской области для выплаты финансовой помощи гражданам.

Распоряжение Администрации Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Курской области для выплаты финансовой помощи принимается не позднее 20 рабочих дней со дня поступления обращения на имя Губернатора Курской области.

21. Выплата финансовой помощи осуществляется Комитетом из средств резервного фонда Администрации Курской области через кредитную организацию на счет, указанный в заявлении гражданина, или

через организацию почтовой связи по месту жительства гражданина в течение 14 рабочих дней со дня подписания распоряжения Администрации Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Курской области для выплаты финансовой помощи.

22. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, выделенных на выплаты финансовой помощи гражданам, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Порядку оказания финансовой помощи  
гражданам в связи с утратой ими имущества  
первой необходимости в результате  
чрезвычайных ситуаций межмуниципального  
и регионального характера на  
территории Курской области

Форма

Руководителю уполномоченного органа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность, адрес места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой  
необходимости: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причина утраты)

\_\_\_\_\_  
(дата утраты)

\_\_\_\_\_  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или  
через организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года



№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

«  » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2  
к Порядку оказания финансовой помощи  
гражданам в связи с утратой ими имущества  
первой необходимости в результате  
чрезвычайных ситуаций межмуниципального  
и регионального характера на  
территории Курской области

Форма

Руководителю уполномоченного органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,  
удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа,  
подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(причина утраты)

\_\_\_\_\_

(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
данные документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
 данные документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
 (указывается способ выплаты: через кредитные организации  
 или через организации почтовой связи)

**Контактные данные заявителя:**

Телефон: \_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты для выплаты:**

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
 (дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
 (дата)